

**Ogłoszenie o zamówieniu o wartości szacunkowej
poniżej 30 000,00 euro**

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Krośnice
ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice
NIP: 916-13-04-684
REGON: 931934704

2. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV:

- 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie przez Wykonawcę obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane przy realizacji zadania pn. „**nadzór nad przebudową Stacji Uzdatniania Wody (SUW) w miejscowości Kuźnica Czeszycka**” o zakresie rzeczowym opisanym w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

Do zadań inspektora nadzoru inwestorskiego należy pełny zakres czynności określonych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), tj. w szczególności:

1. Zarządzanie projektem budowlanym w FAZIE REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH, w tym:

- 1) opracowanie wzoru dokumentów roboczych procesu budowlanego i uzyskanie akceptacji Zamawiającego, a w konsekwencji ich wdrożenie do obiegu formalnego inwestycji;
- 2) koordynacja procedurą przekazywania terenu budowy;
- 3) egzekwowanie od projektanta (członka zespołu wykonawcy kontraktu budowlanego) efektywnej usługi nadzoru autorskiego;
- 4) organizowanie i prowadzenie narad budowy, w których uczestniczą strony kontraktu i/lub uczestnicy procesu budowlanego (tj. pełnomocni przedstawiciele Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych, kierownik budowy/kierownicy robót, inspektorzy nadzoru inwestorskiego i projektanci) – ustalenia, które będą miały odzwierciedlenie w stosownych protokołach;
- 5) bieżące dokumentowanie procesu inwestycyjnego, umożliwiające Zamawiającemu precyzyjną kontrolę nad jego przebiegiem - w zakresie i formie umożliwiającej:
 - a) precyzyjny monitoring, w tym w szczególności: rzeczywistego zaawansowania rzeczowo - finansowego robót na zadaniu, w każdym momencie realizacji inwestycji, jednakże nie rzadziej niż 2 razy na miesiąc kalendarzowy, jakości i terminowości realizacji robót na zadaniu, jakości i terminowości świadczenia przez Wykonawcę usługi nadzoru autorskiego oraz zakresu i sposobu rozwiązywania bieżącej problematyki technicznej i organizacyjnej procesu budowlanego;

- b) precyzyjną kwalifikację rzeczywistego wymiaru zaawansowania rzeczowo-finansowego robót w układzie wymaganych kategorii kosztowych;
 - c) rozliczenie pomocowych i budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację inwestycji.
- 6) archiwizacja duplikatów/kopii wszystkich dokumentów procesu budowlanego realizowanego w ramach: kontraktu budowlanego i usługi stanowiącej przedmiot nn. Zamówienia;
 - 7) sporządzanie, kompletowanie i merytoryczne opiniowanie wszystkich dokumentów warunkujących bieżące płatności dla wykonawcy robót budowlanych na zasadach i w terminach określonych kontraktem budowlanym;
 - 8) inicjowanie procedur akceptacji przez stronę zamawiającą zasadności wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych - poprzez przygotowanie i przedłożenie stronie zamawiającej do weryfikacji i akceptacji stosownych do okoliczności projektów dokumentów formalno-prawnych;
 - 9) informowanie na piśmie stronę zamawiającą o wszelkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, a w tym w szczególności o ewentualnych okolicznościach mogących skutkować nieterminową realizacją kontraktu budowlanego i/lub odstąpieniem wykonawcy od jego realizacji;
 - 10) inicjowanie ewentualnych zmian postanowień kontraktu budowlanego w kontekście okoliczności przewidzianych tymże kontraktem - poprzez przygotowanie i przedłożenie stronie zamawiającej do weryfikacji i akceptacji stosownych do okoliczności projektów dokumentów formalno-prawnych;
 - 11) bieżąca weryfikacja umownych harmonogramów rzeczowo-finansowych inwestycji – umożliwiająca;
 - 12) bieżące podejmowanie możliwych działań zmierzających do uniknięcia sporu na tle reklamacyjnym między stronami kontraktu budowlanego;
 - 13) inicjowanie, w razie uzasadnionych okoliczności, procedur dodatkowych badań wbudowanych materiałów, urządzeń i jakości wykonanych robót przez wykonawcę kontraktu budowlanego, tj. badań których nie przewiduje kontrakt budowlany oraz warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych na zasadach merytoryczno – finansowych określonych w kontrakcie budowlanym.
 - 14) czynne wsparcie merytoryczne strony zamawiającej w procedurze:
 - a) sprawozdawczości wewnętrznej Zamawiającego i dla Instytucji Zarządzającej Programem Pomocowym;
 - b) formalnego rozliczania kosztów inwestycji finansowanych ze środków budżetowych Zamawiającego i środków pomocowych;
 - c) aplikowania do Instytucji Zarządzającej Programem Pomocowym o wprowadzenie zmian do umowy o pomoc finansową.
 - 15) koordynacja procedur: odbiorów technicznych, odbiorów częściowych/etapowych, rozruchów technologicznych i odbioru końcowego.
2. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w FAZIE REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH (zgodnie z art.25 i art.26 Ustawy prawo budowlane) we wszystkich specjalnościach technicznych niezbędnych dla prawidłowej

realizacji robót budowlanych wykonywanych w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego, w tym:

- 1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 4) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania, w szczególności rozruchu urządzeń i całego obiektu oczyszczalni;
 - 5) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - 6) kontrolowanie rozliczeń budowy.
3. Obsługa inwestycji w OKRESIE GWARANCYJNYM - polegająca m.in. na:
- 1) czynnym udziale wszystkich uczestników procesu budowlanego reprezentujących Wykonawcę w procedurze przeglądów gwarancyjnych przedmiotu inwestycji w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - 2) sporządzaniu stosownych protokołów z przeglądu gwarancyjnego - identyfikujących: termin przeglądu, skład osobowy uczestników przeglądu, dokonane czynności kontrolne, zidentyfikowane wady przedmiotu inwestycji, zalecane sposoby i terminy usunięcia zidentyfikowanych wad oraz inne ustalenia dokonane przez uczestników przeglądu;
 - 3) sprawdzeniu stanu realizacji zaleceń pokontrolnych przeglądu gwarancyjnego – potwierdzonych każdorazowo stosownym protokołem – zakończonym odpowiednimi wnioskami do Zamawiającego, w tym dotyczącymi sfery karno - odszkodowawczej z tytułu roszczeń gwarancyjnych

3. Termin wykonania zamówienia: do czasu spisania protokołu odbioru końcowego (przewidywany termin – 30 listopada 2017 roku)

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

- 2) posiadania zdolności zawodowej;

Wykonawca musi spełnić następujące warunki (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny*): wykaże się posiadaniem zdolności zawodowej, tj.: wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonuje, usługi o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia: tj. **minimum jedną** usługę polegającą na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad budową, przebudową i rozbudową, w zakresie której wykonano roboty polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie stacji uzdatniania wody o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, oraz załączenie dowodu potwierdzającego, że usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

3) posiadania zdolności technicznej:

W zakresie zdolności technicznej Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.

a) 1 (jedną) osobą do pełnienia funkcji **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w branży instalacyjnej** – dysponującą aktualnymi uprawnieniami bez ograniczeń (lub równoważnymi wystawionymi na podstawie obowiązujących przepisów) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania, kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej oraz co najmniej 5-letnim doświadczeniem w nadzorowaniu robotami budowlanymi w zakresie której wykonano roboty polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie stacji uzdatniania wody o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) wraz z niezbędną infrastrukturą,

Przez „doświadczenie zawodowe” należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień do daty składania ofert jako czynny zawodowo odpowiednio: inspektor nadzoru, kierownik budowy, kierownik robót lub projektant.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (1.01.1995r.), uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Ponadto zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

4) znajdowania się w sytuacji finansowej.

Zamawiający nie określa w tym zakresie szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „**spełnia**” lub „**nie spełnia**”, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia oraz zawarte w nich informacje.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

5. **Opis sposobu obliczania ceny:**

1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT.

2) Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, która obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Przez cenę oferty

rozumie się wartość ogółem oferty wskazanej w formularzu ofertowym ustaloną na podstawie: **wartości wszystkich składników przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT obliczona na rzecz Zamawiającego i obowiązująca przez okres obowiązywania umowy.**

6. Płatność:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone jednorazowo w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnej pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym faktury VAT wraz z kompletnym protokołem odbioru końcowego obejmującym wszystkie elementy zamówienia,
- 2) Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie spisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego z Wykonawcą robót budowlano – montażowych obejmującego wszystkie elementy zamówienia.

7. Rodzaj i opis kryteriów, którymi beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryterium wyboru:

Cena – waga 100%

8. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert:

- ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie umieścić napis: „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na realizacją zadania pn: przebudowa Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Kuźnica Czeszycka”.
- ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie i w języku polskim;
- oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela(i) wykonawcy;
- wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- oferty należy składać osobiście, faksem na numer 71/38-46-015, emailem na adres kbien@ug.krosnice.pl (niezwłocznie potwierdzić ten fakt na piśmie) lub listownie (decyduje data wpływu do UG Krośnice) do dnia 18 lipca 2017 r. do godziny 12:00 w sekretariacie Urzędu Gminy Krośnice pokój nr 17, ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice;
- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie muszą dostarczyć wykonawcy:

9.1. Formularz ofertowy winien zawierać:

- pełną nazwę i siedzibę Wykonawcy,
- NIP,
- REGON,
- cenę ofertową obejmującą całość zamówienia,
- termin realizacji przedmiotu zamówienia,

9.2. akceptację formy płatności w postaci oświadczenia,

9.3. oświadczenie o zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia i braku zastrzeżeń.

9.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy.

9.5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega Wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 PzP.

9.6. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, o których mowa w pkt. 4.2) – wykaz

- usług, oraz dowody dotyczące głównych usług wymienionych w wykazie określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 9.7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzający posiadane kwalifikacje zawodowe, a także zakres wykonywanych czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, o których mowa w pkt. 4.3).
- 9.8. oświadczenie, które potwierdza odpowiednio, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone.
- 9.9. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 10. Bliższe informacje dostępne pod nr tel. 71 38 46 029, 71 38 46 026 lub adresach e-mail: smarciszewska@ug.krosnice.pl, kbien@ug.krosnice.pl**

Wójt Gminy Krośnice