

Projekt

z dnia 29 stycznia 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KROŚNICE**

z dnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2017.1875 ze zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2017.1769 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2017.2077) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXII/193/2013 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2013 r., poz. 6442),
- 2) Uchwała Nr XXXIX/198/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 9 stycznia 2014 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXII/193/2013 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2014 r., poz. 326),
- 3) Uchwała Nr XVIII/108/2016 Rady Gminy Krośnice z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2016 r., poz. 1616).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KROŚNICACH



Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....	2
Rozdział 2 Cele i zadania Ośrodka.....	3
Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem.....	4
Rozdział 4 Gospodarka finansowa Ośrodka.....	4
Rozdział 5 Majątek Ośrodka	5
Rozdział 6 Postanowienia końcowe	5

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach, zwany w dalszej części Statutu „Ośrodkiem” został utworzony Uchwałą Nr III/18/90 Rady Gminy w Krośnicach z dnia 19 lipca 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 6) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 8) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 9) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 11) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 13) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 15) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 16) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 17) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 18) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych;
- 19) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 20) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 21) innych ustaw nakładających wykonanie zadań na Gminę;
- 22) stosownych uchwał Rady Gminy Krośnice;
- 23) niniejszego Statutu.

§ 3.

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Krośnice, nieposiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej, finansowaną ze środków własnych Gminy i środków budżetu Państwa na zadania zlecone.
2. Działalność Ośrodka obejmuje obszar Gminy Krośnice.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Krośnicach przy ul. Sportowej 4.
4. Ośrodek używa pieczęci "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Sportowa 4 56-320 Krośnice; REGON 005961626; NIP 916-12-37-338".

§ 4. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawują:

- 1) w zakresie zadań własnych - Wójt Gminy Krośnice;
- 2) w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Dolnośląski.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 5.

1. Ośrodek jest realizatorem zadań pomocy społecznej w Gminie Krośnice.
2. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest:
 - 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których same nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
 - 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - 3) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych;
 - 4) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 6.

1. Zadania pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek polegają w szczególności na:
 - 1) przyznawaniu i wypłacie przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 2) pracy socjalnej;
 - 3) aktywizacji środowiska lokalnego przez inspirowanie działań na rzecz eliminowania lub ograniczenia patologii społecznych z możliwością pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym pochodzących z Unii Europejskiej;
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
 - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
2. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej:
 - 1) ustawowo zlecone lub powierzone Gminie przez Wojewodę Dolnośląskiego;
 - 2) własne Gminy wynikające z przepisów prawa.
3. Ponadto Ośrodek realizuje zadania wynikające z innych ustaw, w szczególności:
 - 1) prowadzi postępowania administracyjne i podejmuje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń;
 - 2) prowadzi postępowania administracyjne i podejmuje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu zasiłków dla opiekunów;
 - 3) prowadzi postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i podejmuje decyzje w sprawach funduszu alimentacyjnego;
 - 4) udziela wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, realizowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - 5) prowadzi postępowania w sprawach świadczenia wychowawczego, a także wydaje w tych sprawach decyzje;
 - 6) prowadzi postępowania w sprawach jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, w tym do wydawania w tych sprawach decyzji;
 - 7) prowadzi postępowania administracyjne i podejmuje decyzje w sprawach dodatku mieszkaniowego;
 - 8) opracowuje i realizuje gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.

4. Ośrodek realizuje także inne zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej na podstawie przepisów prawa.

§ 7. Ośrodek przy realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, powiatu, innymi jednostkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, sądami powszechnymi, policją, służbą zdrowia i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania Ośrodka.

Rozdział 3

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 8.

1. Ośrodkiem jednoosobowo kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Ośrodka dokonuje Wójt Gminy Krośnice, który jest również jego zwierzchnikiem służbowym.
3. Dyrektor wykonując zadania Ośrodka w sprawach przewidzianych ustawami działa na podstawie upoważnień Wójta Gminy Krośnice.
4. Upoważnienia, o których mowa wyżej, mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Dyrektora Ośrodka, o ile nie sprzeciwiają się temu obowiązujące przepisy prawa.
5. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
6. Szczegółową strukturę organizacyjną, wewnętrzny podział zadań i odpowiedzialności określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Ośrodka, zatwierdzony przez Wójta Gminy Krośnice.
7. Dyrektor Ośrodka jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka w rozumieniu przepisów prawa pracy.
8. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi, a ich prawa i obowiązki określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, przepisy o pomocy społecznej oraz inne przepisy szczegółowe.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 9.

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Krośnice i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawach o finansach publicznych i o rachunkowości.
2. Działalność Ośrodka finansowana jest z:
 - a) środków budżetu Gminy Krośnice,
 - b) dotacji celowych z budżetu Państwa,
 - c) innych, dopuszczalnych przez prawo, źródeł.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan rzeczowo-finansowy obejmujący dochody i wydatki określone przez Radę Gminy Krośnice w uchwale budżetowej.

4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Dyrektor oraz w zakresie mu powierzonym - Główny Księgowy Ośrodka.
5. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.
6. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo-księgową i kadrowo-płacową oraz sporządza sprawozdania w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
7. Zasady gospodarowania funduszem socjalnym określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
8. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

Rozdział 5

Majątek Ośrodka

§ 10.

1. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy Krośnice.
2. Majątek Ośrodka stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Ośrodek zarządza powierzonym mu majątkiem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystywanie.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Krośnice.
2. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

UZASADNIENIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach jako budżetowa jednostka organizacyjna Gminy Krośnice działa na podstawie Statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, w tym działalności podstawowej.

Dotychczasowy Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach, uchwalony w dniu 27 listopada 2013 r., był dwukrotnie zmieniany. Duża ilość zmian w przepisach prawa oraz rozszerzenie zakresu działalności Ośrodka spowodowało konieczność opracowania nowego Statutu, dlatego podjęcie uchwały jest uzasadnione.