

Krośnice, 25 października 2019 r.

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

**Stanowisko ds. obsługi sekretariatu, spraw kancelaryjnych i organizacyjnych w
Urzędzie Gminy w Krośnicach**

(nazwa stanowiska pracy)

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na ww. stanowisko została wybrana Pani **Dagmara Szmigiel, zam. Krośnice.**

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Pani Dagmara Szmigiel spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko. Posiada wymagane wykształcenie wyższe, wymagany staż pracy, odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku ds. obsługi sekretariatu, spraw kancelaryjnych i organizacyjnych w Urzędzie Gminy w Krośnicach.

WÓJT GMINY
A. Biały
mgr Andrzej Biały