

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KROŚNICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI na 2010 r.**

### **I Wstęp**

Działalność organizacji pozarządowych jest bardzo ważną cechą społeczeństwa obywatelskiego oraz istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną. Działania realizowane przez organizacje pozarządowe rozwiązują lokalne problemy, zaspokajają potrzeby mieszkańców i stanowią szczególnie oraz konieczny element w rozwoju lokalnym. Partnerstwo i współpraca organizacji pozarządowych i samorządu lokalnego oznacza nie tylko możliwość pełnego wykorzystania lokalnych zasobów, inicjatyw i przedsiębiorczości mieszkańców, ale także szansę na wspomaganie działań ze środków pomocowych Unii Europejskiej.

### **II Cel programu**

#### **§ 1**

Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2010 r. jest:

- a) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Krośnice;
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- c) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- d) zwiększenie udziału mieszkańców gminy w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

### **III Podmioty współpracy**

#### **§ 2**

Program współpracy dotyczy prowadzących na terenie gminy Krośnice lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę) podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

#### **§ 3**

Podmioty, o których mowa w § 2 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz gminy poprzez wypełnienie i aktualizowanie ankiety będącej do pobrania w sekretariacie Urzędu Gminy Krośnice lub na stronie BIP Krośnice ([bip.krosnice.pl](http://bip.krosnice.pl)) – załącznik nr 1 do Programu Współpracy Gminy Krośnice z Organizacjami Pozarządowymi

#### **IV Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2010 r.**

##### **§ 4**

Program współpracy z podmiotami określonymi w § 2, obejmuje w szczególności następujące zadania

publiczne:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii,
- 4) pomoc społeczną,
- 5) ratownictwo i ochrona ludności,
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 8) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

#### **V Formy i zasady współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi.**

##### **§ 5**

Wójt Gminy Krośnice, zwany dalej Wójtem, koordynuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi.

##### **§ 6**

1. Tworzy się Zespół Doradczy jako organ doradczy i inicjatywny.
2. Zespół Doradczy składa się z:
  - a) dwóch przedstawicieli Rady Gminy Krośnice desygnowanych przez Radę Gminy Krośnice;
  - b) jednego przedstawiciela desygnowanego przez Wójta;
  - c) dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu Powiatu Milickiego;
3. Członków Zespołu Doradczego powołuje i odwołuje zarządzeniem Wójt;
4. Kadencja członków Zespołu Doradczego upływa wraz z kadencją obecnej Rady Gminy Krośnice;
5. Praca w ramach Zespołu Doradczego wykonywana jest nieodpłatnie;
6. Pracami Zespołu Doradczego kieruje przewodniczący, który jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu Doradczego, na którym to również dokonuje się wyboru wiceprzewodniczącego oraz sekretarza;
7. Zespół Doradczy może zapraszać na swoje posiedzenie między innymi:
  - a) przedstawicieli gminnych jednostek organizacyjnych;
  - b) przedstawicieli organizacji pozarządowych;
  - c) ekspertów.

## **§ 7**

Do zadań Zespołu Doradczego należy:

1. Organizowanie raz w roku spotkania władz Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873) - zwanej dalej ustawą, poświęconego prezentacji ich dorobku i najważniejszych problemów.
2. Stałe monitorowanie oraz doskonalenie współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.
3. Przedkładanie do 20. października każdego roku Radzie Gminy Krośnice i Wójtowi propozycji dotyczących priorytetów oraz potrzeb finansowych w zakresie realizacji zadań Gminy przez organizacje pozarządowe na przyszły rok budżetowy.

## **§ 8**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych, o których mowa w dziale IV będzie realizowana w następujących formach:

- a) zlecenia tym organizacjom i uprawnionym podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie i udzielenia dotacji na sfinansowanie jego realizacji i powierzania wykonania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- b) udostępniania nieruchomości komunalnych lub ich części, na warunkach preferencyjnych, niezbędnych organizacjom pozarządowym do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy;
- c) udzielania pomocy merytorycznej w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy;
- d) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z organizacjami pozarządowymi w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- e) udzielania pomocy w realizowaniu umów przez organizacje pozarządowe.

2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **§ 9**

Dotacje z budżetu gminy, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. a, mogą być przyznane organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **§ 10**

1. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie określonym w Ustawie, w oparciu o zasady powszechności, jawności, efektywności i formy pisemnej postępowania.

2. Przez ofertę, umowę oraz sprawozdanie, rozumie się ofertę, umowę i sprawozdanie, które stanowią załączniki 1, 2, 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27

grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).

### **§ 11**

1. Właściwy referat Urzędu Gminy Krośnice sprawdza pod względem formalno - merytorycznym ofertę, o której mowa w §10 ust 2 i przedstawia Wójtowi.
2. Wójt dokonuje wyboru oferty w oparciu o ustalone kryteria i podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krośnice oraz w BIP.

## **VI Środki finansowe na realizację programu.**

### **§12**

1. Rada Gminy Krośnice określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty ustawowo uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego.
2. Priorytetowo będą traktowane projekty z dużym, tzn. powyżej 50% udziałem środków własnych organizacji. Projekty nie zawierające środków własnych (finansowych i pozafinansowych) nie będą dotowane ze środków budżetu gminy.

### **§13**

W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego organizacje pozarządowe lub podmioty ustawowo uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych mogą być w miarę możliwości zwiększone w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację programu współpracy.