

**obrad XIV zwyczajnej Sesji Rady Gminy Krośnice  
w dniu 10 grudnia 2015r.,  
zwołanej w trybie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym**

**Ad. 1.**

**Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

XIV Sesja Rady Gminy Krośnice odbyła się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Krośnicach.

Obrady o godz. 13<sup>03</sup> rozpoczął i sesji przewodniczył Przewodniczący Rady Gminy Krośnice Pan Piotr Morawek, który powitał wszystkich obecnych - Radnych, Wójta Gminy Pana Andrzeja Białego, Sekretarza Gminy Pana Adama Głowińskiego, Skarbnik Gminy Panią Elżbietę Kalityńską, Dyrektora Banku Spółdzielczego w Krośnicach Pana Zygmunta Rupocińskiego, Dyrektorów jednostek organizacyjnych, Sołtysów, Przewodniczących Rad Sołeckich oraz przedstawiciela lokalnej prasy.

Przewodniczący oddał głos Dyrektorowi Banku Spółdzielczego w Krośnicach, który podziękował Radnym oraz władzom Gminy za bardzo dobrą współpracę, złożył życzenia sukcesów i zadowolenia oraz sprezentował Radnym kalendarze na 2016 r.

Przewodniczący stwierdził, że w sesji uczestniczy 11 Radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 osób, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał (po rezygnacji Pana Janusza Dziekana z mandatu radnego Rada Gminy Krośnice liczy obecnie 14 Radnych).

Nieobecni byli Radni: Bogumiła Bialic, Andrzej Korzeniowski i Józef Tokarz.

*(zał. nr 1, 2 i 3 - listy obecności)*

**Ad. 2**

**Przyjęcie porządku obrad.**

Przewodniczący przedstawił następujący porządek obrad:

1. Otwarcie XIV Sesji Rady Gminy Krośnice VII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z obrad X, XI, XII i XIII sesji.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Wnioski i interpelacje radnych.
6. Podjęcie uchwał:
  - 1) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice,
  - 2) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice,
  - 3) w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych,

- 4) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika Czarnogózdzice–Wierzchowice,
- 5) w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice,
- 6) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 7) w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice,
- 8) w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice,
- 9) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat,
- 10) w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok,
- 11) w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych,
- 12) w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

7. Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych.

8. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje radnych.

9. Sprawy różne.

10. Zamknięcie obrad XIV Sesji Rady Gminy Krośnice VII kadencji.

Do zaproponowanego porządku obrad Radni nie wnieśli żadnych uwag i został on zatwierdzony jednogłośnie.

*(zał. nr 4 – porządek obrad)*

### **Ad. 3**

#### **Przyjęcie protokołów z obrad X, XI, XII i XIII sesji.**

Protokoły z obrad poprzednich sesji: Nr X/2015 z 30 października 2015 r., Nr XI/2015 z 6 listopada 2015 r., Nr XII/2015 z 20 listopada 2015 r. i Nr XIII/2015 z 27 listopada 2015 r. zostały przyjęte jednogłośnie.

#### Ad. 4

### **Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.**

Wójt Andrzej Biały przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

Poinformował między innymi o: uruchomieniu z dniem 5 grudnia br. Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego przy drodze powiatowej Wierzchowice-Wąbnice; postępach prac przy rozbudowie szkoły w Bukowicach; rekultywacji terenu przy ul. Wesołej w Krośnicach; rozpoczęciu I etapu budowy sieci wodociągowej do Przysiółka Olszówka w Bukowicach; zinwentaryzowaniu i skontrolowaniu wszystkich hydrantów na terenie gminy, skutkiem czego wymienionych zostało 30 sztuk.

Do przedstawionego sprawozdania nie było pytań.

*(zal. nr 5 – sprawozdanie Wójta)*

#### Ad. 5

### **Wnioski i interpelacje radnych.**

Radny Krzysztof Skrzypczyk zadał Panu Wójtowi pytanie, dlaczego do Biura Rady nie wpłynęło zawiadomienie o terminie rozprawy w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym we Wrocławiu - sygn. akt III SA/Wr 464/15 (dot. Uchwały Nr V/33/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 marca 2015 r.) oraz gdzie jest zatrudniony i kogo reprezentuje adw. Wojciech Błasiak. Wniósł ponadto o przygotowanie dla Komisji Rewizyjnej zestawienia wynagrodzenia adw. Błasiaka za 2015 r.

Radny Jacek Skrzypczyk poprosił natomiast o przygotowanie analogicznego zestawienia dot. kosztów obsługi prawnej za lata 2013-2014.

#### Ad. 6. 1

### **Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.**

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy – Pani Elżbieta Kalityńska.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/76/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.**

*(zal. nr 6)*

#### Ad. 6. 2

### **Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.**

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy – Pani Elżbieta Kalityńska.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/77/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.**

*(zal. nr 7)*

#### **Ad. 6. 3**

**Podjęcie uchwały w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych.**

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy – Pani Elżbieta Kalityńska.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/78/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych.**

*(zal. nr 8)*

#### **Ad. 6. 4**

**Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika Czarnogózdzice–Wierzchowice.**

Projekt uchwały omówił Pan Jarosław Krzywiński - Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/79/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika Czarnogózdzice–Wierzchowice.**

*(zal. nr 9)*

#### **Ad. 6. 5**

**Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice.**

Projekt uchwały omówiła Pani Sylwia Marciszewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/80/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice.**

*(zal. nr 10)*

#### **Ad. 6. 6**

**Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Projekt uchwały omówiła Pani Sylwia Marciszewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/81/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

*(zał. nr 11)*

#### **Ad. 6. 7**

**Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice.**

Projekt uchwały omówiła Pani Sylwia Marciszewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/82/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice.**

*(zał. nr 12)*

#### **Ad. 6. 8**

**Podjęcie uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice.**

Projekt uchwały omówiła Pani Sylwia Marciszewska – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/83/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice.**

*(zał. nr 13)*

#### **Ad. 6. 9**

**Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat.**

Projekt uchwały omówiła Pani Dorota Perlińska – Kierownik Referatu Gospodarki Mieniem i Rolnictwa.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/84/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat.**

*(zał. nr 14)*

#### **Ad. 6. 10**

**Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok.**

Projekt uchwały omówiła Pani Dorota Perlińska – Kierownik Referatu Gospodarki Mieniem i Rolnictwa.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/85/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok.**

*(zał. nr 15)*

#### **Ad. 6. 11**

**Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.**

Projekt uchwały omówił Radny Piotr Kubiak – Przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów i Planowania.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/86/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.**

*(zał. nr 16)*

#### **Ad. 6. 12**

**Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.**

Projekt uchwały omówił Pan Marcin Ciesielski – Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach z/s w Wierzchowicach.

Radny Krzysztof Skrzypczyk – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał stanowisko Komisji dot. kontroli wniosku taryfowego – *zal. nr 17*.

Za podjęciem uchwały głosowało 11 Radnych, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

**Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XIV/87/2015 z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.**

*(zal. nr 18)*

#### **Ad. 7**

**Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy  
o złożonych oświadczeniach majątkowych.**

Przewodniczący Rady odczytał pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Miliczu dot. złożonych przez Radnych oświadczeń majątkowych. Każdy Radny otrzyma z Biura Rady szczegółowe informacje o stwierdzonych nieprawidłowościach w swoim oświadczeniu.

Pan Wójt odniósł się do oświadczeń składanych przez dyrektorów jednostek organizacyjnych oraz kierowników referatów.

#### **Ad. 8**

**Odpowiedzi na wnioski i interpelacje Radnych.**

Pan Wójt poinformował Radnego Krzysztofa Skrzypczyka, że odpowie pisemnie na zadane pytania, lecz prosi o sformułowanie ich na piśmie.

#### **Ad. 9**

**Sprawy różne.**

- Pan Rafał Staniecki zapytał Panią Skarbnik czy dyrektorzy jednostek organizacyjnych brali czynny udział w planowaniu budżetu na 2016 r. Do Pana Wójta natomiast skierował pytanie w jakim charakterze Pan Piotr Kubiak jest zatrudniony w Zakładzie Usług Komunalnych w Krośnicach z/s w Wierzchowicach.
- Radny Zdzisław Jasięga wnioskował o zainstalowanie dodatkowych lamp oświetlenia ulicznego,
- Przewodniczący Rady odczytał podziękowanie Komendanta Powiatowego Policji w Miliczu za pomoc finansową przy nabyciu nowych radiowozów,
- Pani Skarbnik wyjaśniła, że jednostki organizacyjne pośrednio uczestniczą w opracowywaniu projektu budżetu poprzez składanie planów finansowych. Dyrektorzy

jednostek zostali ponadto poinformowani o wysokości przyznanych środków oraz o zaplanowanych na 16 grudnia br. posiedzeniach komisji, na których będzie omawiany projekt przyszłorocznego budżetu.

- Pan Wójt wyjaśnił natomiast, że polityka kadrowa jednostek podległych leży w gestii ich dyrektorów, w związku z czym odpowiedzi Panu Stanieckiemu udzielił Pan Marcin Ciesielski. Pan Piotr Kubiak został zatrudniony w ZUK na zastępstwo w związku z urlopem macierzyńskim głównej księgowej, bowiem nikt nie odpowiadał na zamieszczane w prasie ogłoszenia,
- Pan Wójt poinformował, że w dniu 15 grudnia br. zostanie podpisana z TAURONEM ugoda sądowa wieńcząca wieloletni spór, w związku z czym w 2016 r. będzie możliwość zainstalowania dodatkowych punktów oświetlenia,
- Pan Jarosław Krzywiński wyjaśnił różnicę pomiędzy budową nowej linii słupowej a montażem dodatkowych lamp na słupach już istniejących,
- Pani Skarbnik poinformowała, że obowiązujący regulamin wydatkowania środków z Funduszu Sołeckiego zostanie zmodyfikowany, w związku z czym w styczniu 2016 r. odbędzie się szkolenie dla Sołtysów oraz Rad Sołeckich, natomiast Pan Jarosław Krzywiński kolejny raz przypomniał zasady zlecania robót oraz dokonywania zakupów z tego funduszu,
- Sołtys Zbigniew Kołodziej zapytał czy gmina rozważa montaż lamp hybrydowych jako alternatywy dla tradycyjnego oświetlenia. Pan Jarosław Krzywiński wyjaśnił, że lampy takie gmina została zmuszona zamontować na terenie PSZOK, ponieważ nie było innej możliwości - koszt doprowadzenia przyłącza z Wierzchowic lub z Wąbnic byłby za wysoki,
- Radny Eugeniusz Lis zapytał o rodzaj odpadów przyjmowanych w PSZOK. Pan Jarosław Krzywiński wyjaśnił, że kwestie te uregulowane są w podjętej na obecnej sesji uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Pan Wójt poinformował natomiast, że do każdego gospodarstwa domowego zostanie wystosowana pisemna informacja dot. zasad działania PSZOK.

#### **Ad. 10**

#### **Zamknięcie obrad XIV Sesji Rady Gminy Krośnice VII kadencji.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Piotr Morawek o godz. 14<sup>28</sup> zamknął obrady XIV zwyczajnej Sesji Rady Gminy Krośnice.

*Protokolant*

**INSPEKTOR**  
**ds. obsługi Rady Gminy**

*Ołga Skomra*

*Przewodniczący*  
**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy**

*Piotr Morawek*

**Piotr Morawek**



Lista obecności : XIV zwyczajna Sesja Rady Gminy w dniu 2015-12-10


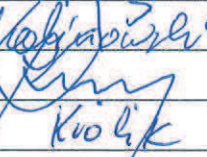
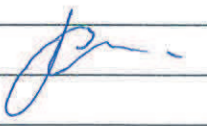

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko	Obecność
1	Adamus Zofia Grażyna		Adamy
2	Bialic Bogumiła Barbara		
3	Biesiadecki Marian Bronisław	Wiceprzewodniczący Rady	Marian
4	Cholodecki Jerzy		Jerzy
5	Jasięga Zdzisław Stanisław		Zdzisław
6	Korzeniowski Andrzej		Andrzej
7	Krawczyk Marian		Marian
8	Kubiak Piotr Mariusz		Kubiak
9	Lis Eugeniusz Józef		Lis
10	Morawek Piotr	Przewodniczący Rady	Piotr Morawek
11	Skrzypczyk Jacek		Jacek
12	Skrzypczyk Krzysztof		K. Skrzypczyk
13	Tokarz Józef Jan		
14	Wietrzyńska Anna Teresa		Anna Teresa

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
Piotr Morawek  
Piotr Morawek

RADA GMINY KROŚNICE  
ul. Sportowa 4  
56-320 KROŚNICE  
tel. 71 38 46 014

Lista obecności sołtysów  
na sesji Rady  
numer: XIV  
opis:  
z dnia 2015-12-10

do protokołu Sesji/Komisji Nr XIV/2015  
z dnia 10.12.2015 r.

Lp	Imię i nazwisko	Obecność
1	Bęben Władysław	
2	Bialic Bogumiła Barbara	
3	Brząkała-Garnyś Jolanta	
4	Byrdek Zenon	
5	Chaszczewicz Izabela	
6	Chołodecki Jerzy	
7	Godyla Sławomir	
8	Hencki Czesław	
9	Jerzak Mieczysław	
10	Kalinowski Damian	
11	Kołodziej Zbigniew	
12	Królik Krystyna	
13	Malinowska Henryka	
14	Marciniak Zbigniew	
15	Mrowiec Stanisław	
16	Muzyka Magdalena	
17	Pasiniewicz-Tymańska Ewa	
18	Regulska Danuta	
19	Rudkiewicz Anna	
20	Skorek Marek	
21	Sowiński Józef	
22	Sypko Bartosz	

PRZEWODNICZĄCY

Rady Gminy

Piotr Morawek

ZAŁĄCZNIK Nr 3

**Lista obecności Przewodniczących Rad Solectkich**

RADA GMINY KROŚNICE  
ul. Sportowa 4  
56-320 KROŚNICE  
tel. 71 38 46 014

**na XIV Sesji Rady Gminy Krośnice**

**w dniu 10 grudnia 2015 r.**

z dnia

XIV/2015  
10.12.2015

Lp.	Imię i Nazwisko	Solectwo	Podpis
1	Beata Kielczyńska	Brzostowo	
2	Małgorzata Barańska	Bukowice I	
3	Elżbieta Cieślak	Bukowice II	
4	Renata Kędzia	Czarnogoździce	<i>Renata Kędzia</i>
5	Krzysztof Kasprzyk	Czeszyce	
6	Helena Słocka	Dąbrowa	
7	Marcin Dawidowicz	Dziewiętlin	
8	Zbigniew Przybyłek	Grabownica	
9	Bogumiła Ziarko	Kotlarka	<i>Ziarko</i>
10	Zygmunt Buszyński	Krośnice	
11	Roman Paździor	Kuźnica Czeszycka	<i>Paździor Roman</i>
12	Mateusz Uciechowski	Lędzina	
13	Beata Piech	Luboradów	
14	Krystyna Kaczmarek	Łazy	<i>K. Kaczmarek</i>
15	Honorata Jamrozik	Pierstnica	
16	Adam Mariasz	Police	
17	Emilia Psiuk	Stara Huta	
18	Maria Skibińska	Suliradzice	
19	Szymon Czemerys	Świebodów	
20	Tadeusz Zakrzewski	Wąbnice	<i>T. Zakrzewski</i>
21	Dariusz Bąk	Wierzchowice	
22	Piotr Janik	Żeleźniki	

**PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy**

*Piotr Marzec*



Gmina  
Krośnice

Rada Gminy Krośnice  
ul. Sportowa 4  
56-320 Krośnice  
woj. dolnośląskie  
tel. 71 3846014; 71 3846021; fax 71 3846015  
e-mail: sekretariat@ug.krosnice.pl

ZALĄCZNIK Nr. 4  
do protokołu Sesji/Komisji Nr. XIV/2015  
z dnia 10.12.2015

Krośnice, dnia 8 grudnia 2015 r.

## **PORZĄDEK OBRAD XIV zwyczajnej Sesji Rady Gminy Krośnice w dniu 10 grudnia 2015 r.**

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie XIV Sesji Rady Gminy Krośnice VII kadencji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z obrad X, XI, XII i XIII sesji.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Wnioski i interpelacje radnych.
6. Podjęcie uchwał:
  - 1) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice,
  - 2) w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice,
  - 3) w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych,
  - 4) w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika Czarnogózdzice–Wierzchowice,
  - 5) w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice,
  - 6) w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - 7) w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice,

- 8) w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice,
- 9) w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat,
- 10) w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok,
- 11) w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych,
- 12) w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

7. Informacja Przewodniczącego Rady i Wójta Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych.

8. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje radnych.

9. Sprawy różne.

10. Zamknięcie obrad XIV Sesji Rady Gminy Krośnice VII kadencji.

*Przewodniczący Rady Gminy Krośnice*  
*Piotr Morawek*



Urząd Gminy Krośnice  
ul. Sportowa 4  
56-320 Krośnice

tel. 71/38 46 000 fax 71/38 46 015 e-mail: sekretariat@ug.krosnice.pl

ZAŁĄCZNIK Nr. 5

do protokołu Sesji/Komisji Nr. XIV/2015

z dnia 10.12.2015 r.

## Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Wójta Gminy Krośnice (październik-grudzień 2015)

### **Inwestycje:**

W dniu 5 grudnia na terenie Gminy Krośnice uruchomiony został Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Punkt zlokalizowany jest przy drodze powiatowej prowadzącej z Wierzchowic do Wąbnic.

Budowa szkoły w Bukowicach.

W listopadzie pracownicy Zakładu Usług Komunalnych rozpoczęli rekultywację terenu przy ul. Wesolej w Krośnicach (Szkłany Świat-oczyszczalnia).

W listopadzie rozpoczęliśmy I etap budowy sieci wodociągowej do przysiółka Olszówka w Bukowicach.

Do końca listopada zinwentaryzowano i skontrolowano wszystkie hydranty z terenu Gminy Krośnice. Wymienionych zostało 30 sztuk.

### **Inne:**

**6 listopada** w Urzędzie Gminy w Krośnicach odbyła się **XI nadzwyczajna Sesja Rady Gminy Krośnice**. Sesję poprzedziły obrady wszystkich Komisji. Głównym tematem debaty komisyjnej był punkt 2. porządku obrad - odwołania Pani Marzeny Lis-Długosz ze stanowiska skarbnika oraz analiza Sprawozdania z Audytu Finansowego przeprowadzonego w Urzędzie Gminy Krośnice. W piątek **20 listopada** w Urzędzie Gminy w Krośnicach odbyła się **XII nadzwyczajna sesja Rady Gminy** podczas której nową skarbnik gminy Krośnice została Pani Elżbieta Kalityńska. **27 listopada** miała miejsce **XIII nadzwyczajna sesja Rady**

**Gminy** podczas której nowym Przewodniczącym Rady Gminy Krośnice został Piotr Morawek.

7 listopada Zespół Szkół i Przedszkola im. Ignacego Łukasiewicza w Krośnicach świętował Jubileusz 70-lecia swojego istnienia, w którym to wziąłem udział.

24 listopada brałem udział w Forum Samorządów z Doliny Baryczy. Głównym tematem spotkania była lokalna strategia rozwoju.

W piątek 4 grudnia w sali widowiskowej Centrum Kultury w Krośnicach spotkałem się z sołtysami i przedstawicielami rad sołeckich z gminy Krośnice. Głównym tematem naszych rozmów była realizacja funduszu sołeckiego, który w 2016 r. wyniesie ok. 430 tys.

8 grudnia wspólnie z wójtem Cieszkowa Ignacym Miecznikowskim i burmistrzem Milicza Piotrem Lechem pojechałem do Ostrowa, gdzie spotkaliśmy się z prezydent miasta Beatą Klimek. Rozmowy miały charakter zapoznawczy i dotyczyły w dużej mierze gospodarki śmieciowej.

9 grudnia podpisałem umowę z konsorcjum firm WPO Alba z Wrocławia i Wodnik z Trzebnicy na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

W środę 9 grudnia w Urzędzie Gminy w Krośnicach brałem udział w posiedzeniu Prezydium Zarządu Oddziału Gminnego Zw. OSP RP w Krośnicach. Ustaliliśmy, że wspólne posiedzenie Zarządu Oddziału Gminnego OSP odbędzie się 19 grudnia.

z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 849 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wysokość podatku od nieruchomości na terenie Gminy Krośnice wynosi rocznie:

1. od od budynków mieszkalnych lub ich części – **0,67 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
2. od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych i ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **20,79 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **10,65 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
4. od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – **4,54 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
5. od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **5,99 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
6. od budowli - **2 %** ich wartości,
7. od gruntów :
  - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,81 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
  - b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych - **4,50 zł** od 1 ha powierzchni,
  - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,31 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudową o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **3,00 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXIII/123/2012 Rady Gminy Krośnice z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.



§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek

### UZASADNIENIE

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777) dokonuje się zmiany w przepisach obowiązujących w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 849 ze zm.) poprzez wprowadzenie następujących zmian:

- 1) w art. 5 w ust. 1 w pkt 1 w lit. c) średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. d) w brzmieniu:

„niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **3 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;”

wprowadzenie powyższej zmiany skutkuje koniecznością dostosowania uchwały w sprawie stawek podatku od nieruchomości poprzez dodanie lit. d) w § 1 pkt 7.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice



Piotr Morawek

z dnia 10 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 849 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wysokość podatku od środków transportowych na terenie Gminy Krośnice wynosi rocznie dla poszczególnych rodzajów środków transportowych:

1. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton

DMC pojazdu	Stawka
Powyżej 3,5 t do 5,5 t włącznie	720,00 zł
Powyżej 5,5 t do 9 t włącznie	1 091,00 zł
Powyżej 9 t	1 221,00 zł

2. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton

DMC zespołu pojazdów	Stawka
Od 3,5 t do 5,5 t włącznie	1 221,00 zł
Powyżej 5,5 t do 9 t włącznie	1 478,00 zł
Powyżej 9 t	1 670,00 zł

3. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

DMC zespołu pojazdów	Stawka
Od 7 t do 10 t włącznie	1 156,00 zł
Powyżej 10 t do poniżej 12 t	1 413,00 zł

4. Autobusy

Liczba miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy	Stawka
Mniej niż 22 miejsca	1 413,00 zł
22 miejsca i więcej	1 978,00 zł

5. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>DWIE OSIE</b>			
12	13	1 028,00 zł	1 221,00 zł
13	14	1 285,00 zł	1 413,00 zł
14	15	1 413,00 zł	1 477,00 zł
15		1 670,00 zł	1 798,00 zł
<b>TRZY OSIE</b>			
12	17	1 413,00 zł	1 542,00 zł
17	19	1 992,00 zł	2 120,00 zł

19	21	2 056,00 zł	2 185,00 zł
21	23	2 120,00 zł	2 248,00 zł
23	25	2 185,00 zł	2 313,00 zł
25		2 248,00 zł	2 376,00 zł
<b>CZTERY OSIE I WIĘCEJ</b>			
12	25	2 313,00 zł	2 440,00 zł
25	27	2 441,00 zł	2 544,00 zł
27	29	2 550,00 zł	2 570,00 zł
29	31	2 570,00 zł	3 060,00 zł
31		2 698,00 zł	3 060,00 zł

6. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+naczepa, ciągnik balastowy+przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>DWIE OSIE</b>			
12	18	899,00 zł	1 670,00 zł
18	25	1 080,00 zł	1 798,00 zł
25	31	1 221,00 zł	1 928,00 zł
31		1 818,00 zł	2 368,00 zł
<b>TRZY OSIE I WIĘCEJ</b>			
12	40	1 832,00 zł	2 368,00 zł
40		2 536,00 zł	3 064,00 zł

7. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>JEDNA OŚ</b>			
12	18	33,00 zł	319,00 zł
18	25	234,00 zł	448,00 zł
25		448,00 zł	723,00 zł
<b>DWIE OSIE</b>			
12	28	319,00 zł	412,00 zł
28	33	790,00 zł	1 091,00 zł
33	38	1 091,00 zł	1 660,00 zł
38		1 477,00 zł	2 185,00 zł
<b>TRZY OSIE I WIĘCEJ</b>			
12	38	875,00 zł	1 285,00 zł
38		1 285,00 zł	1 646,00 zł

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIII/124/2012 Rady Gminy Krośnice z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek

#### UZASADNIENIE

Nowelizacja ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. póź. 849 z późn. zm.) wprowadza z dniem 1 stycznia 2016 r. nowy podział autobusów: w art. 10 w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

- „7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:
- a) mniejszej niż 22 miejsca,
  - b) równej lub większej niż 22 miejsca.

Wprowadzenie powyższej zmiany skutkuje koniecznością dostosowania uchwały w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice



Piotr Morawek

z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 849 ze zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 ze zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 465 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzory formularzy składanych przez podatników podatku od nieruchomości:

- załącznik nr 1 do niniejszej uchwały - deklaracja DN-1
- załącznik nr 2 do niniejszej uchwały - informacja IN-1
- załącznik nr 3 do niniejszej uchwały - dane o nieruchomościach ZN-1/A
- załącznik nr 4 do niniejszej uchwały - dane o zwolnieniach podatkowych ZN-1/B

**§ 2.** Określa się wzory formularzy składanych przez podatników podatku rolnego:

- załącznik nr 5 do niniejszej uchwały - deklaracja DR-1
- załącznik nr 6 do niniejszej uchwały - informacja IR-1

**§ 3.** Określa się wzory formularzy składanych przez podatników podatku leśnego:

- załącznik nr 7 do niniejszej uchwały - deklaracja DL-1
- załącznik nr 8 do niniejszej uchwały - informacja IL-1
- załącznik nr 9 do niniejszej uchwały - dane o nieruchomościach leśnych ZL-1/A
- załącznik nr 10 do niniejszej uchwały - dane o zwolnieniach podatkowych w podatku leśnym ZL-1/B

**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr XVIII/79/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie określenia obowiązujących na terenie Gminy Krośnice wzorów formularzy, składanych przez podatników podatku rolnego, leśnego oraz od nieruchomości, do celów podatkowych.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

  
Piotr Morawek

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL <small>(niepotrzebne skreślić)</small> _____	2. Nr dokumentu _____	Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
--	--------------------------	--

DN-1

## DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

3. Rok _____
-----------------

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 849, z późn. zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do dnia 31 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.

Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

## A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

**WÓJT GMINY KROŚNICE**  
**56-320 KROŚNICE UL. SPORTOWA 4**

## B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyc właściwy kwadrat):

 1. Deklaracja roczna 2. Korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok) \_\_\_\_\_

## C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyc właściwy kwadrat):

 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz 3. użytkownik wieczysty 4. inne

## D. DANE PODATNIKA

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

## D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyc właściwy kwadrat):

 1. Osoba fizyczna 2. Osoba prawna 3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

9. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

10. Identyfikator REGON  
\_\_\_\_\_

Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

12. Imię ojca

13. Imię matki

## D.2. ADRES SIEDZIBY \* / ADRES ZAMIESZKANIA \*\*

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

DN-1<sup>(3)</sup>

1/3



### D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części D.2.

24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	

### D.4. KONTAKT

34. Telefon	35. Faks	36. E-mail
-------------	----------	------------

### E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

#### E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW

	Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup> (ha) z dokładnością do 1 m <sup>2</sup>	Stawka podatku		Kwota podatku	
		zł	gr	zł	gr
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	37. m <sup>2</sup>	38.		39.	
2. Pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych*	40. ha	41.		42.	
3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	43. m <sup>2</sup>	44.		45.	
4. Niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2016 r. o rewitalizacji, i położone na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego	46. m <sup>2</sup>	47.		48.	

#### E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

	Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>	Stawka podatku		Kwota podatku	
		zł	gr	zł	gr
1. Budynki mieszkalne - ogółem	49. m <sup>2</sup>	50.		51.	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	52. m <sup>2</sup>			
	- powyżej 2,20 m	53. m <sup>2</sup>			
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem	54. m <sup>2</sup>	55.		56.	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	57. m <sup>2</sup>			
	- powyżej 2,20 m	58. m <sup>2</sup>			
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem	59. m <sup>2</sup>	60.		61.	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	62. m <sup>2</sup>			
	- powyżej 2,20 m	63. m <sup>2</sup>			

4. Związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajęte przez podmioty udzielające tych świadczeń - ogółem		64.	m <sup>2</sup>	65.		66.	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	67.	m <sup>2</sup>				
	- powyżej 2,20 m	68.	m <sup>2</sup>				
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem		69.	m <sup>2</sup>	70.		71.	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	72.	m <sup>2</sup>				
	- powyżej 2,20 m	73.	m <sup>2</sup>				

### E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
1. Budowle	74. zł	75. %	76. zł, gr

### F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (w pełnych złotych)	77. zł
-----------------------------------	-----------

### G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)

78. Liczba załączników ZN-1/A	79. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
-------------------------------	--

### H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

80. Imię	81. Nazwisko
82. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	83. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <sup>3</sup>

### I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

84. Uwagi organu podatkowego	
85. Data (dzień - miesiąc - rok)	86. Podpis przyjmującego formularz

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

<sup>2</sup> Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

#### Pouczenia

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku z poz. 77 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.).

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL <small>(niepotrzebne skreślić; 1)</small>	2. Nr dokumentu	Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XLV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
--	-----------------	--

IN-1

## INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

3. Rok

Podstawa prawna:	Art. 6 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 849, z późn. zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania.

## A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

**WÓJT GMINY KROŚNICE**  
**56-320 KROŚNICE UL. SPORTOWA 4**

## B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy       2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

## C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz       2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz  
 3. użytkownik wieczysty       4. inne

## D. DANE PODATNIKA

## D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON

Pola 10, 11, 12 należy wypełnić w przypadku, gdy PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia

11. Imię ojca

12. Imię matki

## D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

## E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

## E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW

Podstawa opodatkowania w  
m<sup>2</sup> (ha) z dokładnością do 1 m<sup>2</sup>

1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków

23.

m<sup>2</sup>

2. Pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych 2)

24.

ha

3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego

25.

m<sup>2</sup>

4. Niezabudowane objęte obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, i położone na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego

26.

m<sup>2</sup>IN-1<sub>(2)</sub>

1/2

## E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>
1. Mieszkalne - ogółem		27. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	28. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	29. m <sup>2</sup>
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem		30. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	31. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	32. m <sup>2</sup>
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		33. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	34. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	35. m <sup>2</sup>
4. Związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajęte przez podmioty udzielające tych świadczeń		36. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	37. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	38. m <sup>2</sup>
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem		39. m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	40. m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m	41. m <sup>2</sup>

## E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Budowle	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł
	42. zł

## F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)

43. Liczba załączników ZN-1/A	44. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. tak <input type="checkbox"/> 2. nie
-------------------------------	--

## G. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

45. Imię	46. Nazwisko
47. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	48. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 3)

## H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

49. Uwagi organu podatkowego	
50. Data (dzień - miesiąc - rok)	51. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

### Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narazenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

IN-1<sub>(2)</sub>

2/2

1. Numer Identyfikatora Podatkowego (NIP lub PESEL)	2. Nr dokumentu	Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
---	-----------------	--

ZN-1/A

## DANE O NIERUCHOMOŚCIACH

Załącznik ZN-1/A przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

## A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracji DN-1

2. informacji IN-1

## B. DANE PODATNIKA

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

## C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna

2. osoba prawna

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

7. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

8. Identyfikator REGON

9. Numer PESEL \*\*

## D. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU

## E.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI

10. Położenie nieruchomości (adres)

## F.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

11. Rodzaj własności

1. własność

2. współwłasność

12. Rodzaj posiadania samoistnego

1. posiadanie

2. współposiadanie

13. Rodzaj użytkowania

1. użytkowanie wieczyste

2. współużytkowanie

14. Rodzaj posiadania zależnego

1. posiadanie

2. Współposiadanie

G.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI <sup>1)</sup>

15. Działki

16. Budynki

17. Lokale

## H.4. KSIĘGA WIECZYSTA

18. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

19. Nazwa sądu

<sup>1)</sup> Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane.

1. Numer Identyfikatora Podatkowego (NIP lub PESEL)

Załącznik nr 4  
do Uchwały Nr XIV/78/2015  
Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.

**ZN-1/B**

**DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH  
W PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

**A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA**

2. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracji DN-1

2. informacji IN-1

**B. DANE PODATNIKA**

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

3. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna

2. osoba prawna

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

4. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

5. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

6. Identyfikator REGON

7. Numer PESEL \*\*

**C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEN PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY**

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość w zł
Art.7 ust.1 pkt 1 – budowle wchodzące w skład infrastruktury kolejowej w rozumieniu przepisów o transporcie kolejowym oraz zajęte pod nie grunty, jeżeli: a) zarządca infrastruktury jest obowiązany do jej udostępniania licencjonowanemu przewoźnikowi kolejowemu, lub b) są przeznaczone wyłącznie do przewozu osób, wykonywanego przez przewoźnika kolejowego, który równocześnie zarządza tą infrastrukturą bez udostępniania jej innemu przewoźnikowi, lub c) tworzą linie kolejowe o szerokości torów większej niż 1435 mm.	8.		9.
Art.7 ust.1a – grunty, budynki i budowle pozostałe po likwidacji linii kolejowych lub ich odcinków – do czasu przeniesienia ich własności lub prawa użytkowania wieczystego – nie dłużej jednak niż przez 3 lata od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym stała się ostateczna decyzja lub weszło w życie rozporządzenie, wyrażające zgodę na likwidację linii lub ich odcinków, wydane w trybie przewidzianym w przepisach o transporcie kolejowym – z wyjątkiem zajętych na działalność inną niż działalność, o której mowa w przepisach o transporcie kolejowym	10.	11.	12.
Art.7 ust.1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej		13.	
Art.7 ust.1 pkt 5 – grunty, budynki lub ich części zajęte wyłącznie na potrzeby prowadzenia przez stowarzyszenia statutowej działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu, z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej, oraz grunty zajęte trwale na obozowiska i bazy wypoczynkowe dzieci i młodzieży	14.	15.	

**ZN-1/B**<sub>(1)</sub>

1/2

Tytuł prawny zwolnienia	Grunty powierzchnia w m <sup>2</sup>	Budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	Budowle wartość w zł
Art.7 ust.1 pkt 6 - grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	16.	17.	
Art.7 ust.1 pkt 7 - grunty i budynki we władaniu muzeów rejestrowanych	18.	19.	
Art.7 ust.1 pkt 8 – znajdujące się w parkach narodowych lub rezerwach przyrody i służące bezpośrednio i wyłącznie osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody: a) grunty położone na obszarach objętych ochroną ścisłą, czynną lub krajobrazową, b) budynki i budowle trwale związane z gruntem	20.	21.	22.
Art.7 ust.1 pkt 8a - będące własnością Skarbu Państwa: a) grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi jezior, b) grunty zajęte pod sztuczne zbiorniki wodne, z wyjątkiem gruntów przekazanych w posiadanie innym podmiotom niż wymienione w art. 217 ustawy z dnia 18 lipca 2011 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469)	23.		
Art.7 ust.1 pkt 9 - budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	24.		25.
Art.7 ust.1 pkt 10 - grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	26.		
Art.7 ust.1 pkt 12 - budynki położone na terenie rodzinnych ogrodów działkowych, nieprzekraczające norm powierzchni ustalonych w przepisach Prawa budowlanego dla aitan i obiektów gospodarczych, z wyjątkiem zajętych na działalność		27.	
Art.7 ust.1 pkt 13 – budynki i budowle zajęte przez grupę producentów rolnych wpisaną do rejestru tych grup, wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności w zakresie sprzedaży produktów lub grup produktów wytworzonych w gospodarstwach członków grupy lub w zakresie określonym w art.4 ust.2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw, zgodnie z jej aktem założycielskim		28.	29.
Art.7 ust.1 pkt 14 - nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	30.	31.	32.
Art.7 ust.1 pkt 15 grunty i budynki lub ich części, stanowiące własność gminy, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą lub będących w posiadaniu innych niż gmina jednostek sektora finansów publicznych oraz pozostałych podmiotów.	33.	34.	35.
Art.7 ust.2 pkt 1 - uczelnie, zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	36.	37.	
Art.7 ust.2 pkt 2 - szkoły, placówki, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli - publiczne i niepubliczne, oraz organy prowadzące te szkoły, placówki i zakłady, z tytułu zarządu, użytkowania lub użytkowania wieczystego nieruchomości szkolnych; zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	38.	39.	
Art.7 ust.2 pkt 3 – instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk, w odniesieniu do nieruchomości lub ich części, które są niezbędne do realizacji zadań, a o których mowa w art. 2 ustawy z 30.04.2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619); zwolnienie nie dotyczy przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	40.	41.	
Art.7 ust.2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej - w zakresie przedmiotów opodatkowania zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej lub zakłady aktywności zawodowej	42.	43.	44.
Art.7 ust.2 pkt 5 - instytuty badawcze, z wyjątkiem przedmiotów opodatkowania zajętych na działalność gospodarczą	45.	46.	
Art.7 ust.2 pkt 5a - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskany na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej, w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	47.	48.	49.
Inne, w tym wynikające z Uchwały Rady Gminy Krośnice	50.	51.	52.





**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)**

	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
		Ogółem	Niepodlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	<b>Grнты orne</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>IIIa</b>						
	<b>IIIb</b>						
	<b>IVa</b>						
	<b>IVb</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Sady (S/R, S/L i S/Ps)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>IIIa</b>						
	<b>III</b>						
	<b>IIIb</b>						
	<b>IVa</b>						
	<b>IV</b>						
	<b>IVb</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Łąki i pastwiska (L i Ps)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>III</b>						
	<b>IV</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Grнты rolne zabudowane – grнты orne (Br/R)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>IIIa</b>						
	<b>IIIb</b>						
	<b>IVa</b>						

	<b>IVb</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Grunty rolne zabudowane – łąki i pastwiska (Br/L i Br/PS)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>III</b>						
	<b>IV</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Grunty pod stawami</b>						
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacią, pają i pstrągiem, grunty rolne zabudowane						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a, grunty pod stawami niezarybionymi, grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych oraz grunty pod rowami						
	<b>Rowy- grunty orne (W/R)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>IIIa</b>						
	<b>IIIb</b>						
	<b>IVa</b>						
	<b>IVb</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						
	<b>Rowy – łąki i pastwiska (W/L i W/PS)</b>						
	<b>I</b>						
	<b>II</b>						
	<b>III</b>						
	<b>IV</b>						
	<b>V</b>						
	<b>VI</b>						
	<b>VIz</b>						

	Rowy – bez oznaczenia klasy gleboznawczej (W)						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na gruntach ornych						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na łąkach i pastwiskach (Lz/Ls i Lz/PS)						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem ( bez zwolnień)						

<b>F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW</b>		
	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

<b>G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU</b>		
	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych złotych )	

**H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

**I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO**

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia Tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz.1619 z późn. zm.)

B.1 Numer Identyfikatora Podatkowego składającego informacje (NIP lub PESEL)

B.3 Numer Identyfikatora Podatkowego składającego informacje (NIP lub PESEL)

Załącznik nr 6  
do Uchwały Nr XIV/78/2015  
Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.

IR - 1

## INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 ze zm.)  
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego  
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku  
Miejsce składania: Wójt Gminy Krośnice właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. WÓJT GMINY KROŚNICE  
56-320 KROŚNICE, UL. SPORTOWA 4

### B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

#### B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)  
 1. właściciel,  2. współwłaściciel (nieprowadzący gospodarstwa w całości),  3. współwłaściciel (prowadzący gospodarstwo w całości),  4. posiadacz samoistny,  5. współposiadacz samoistny,  6. użytkownik wieczysty,  7. współużytkownik wieczysty,  8. posiadacz zależny (np. dzierżawca),  9. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
8. Imię ojca, imię matki
9. Numer PESEL

#### B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

- |                 |                  |                               |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 10. Kraj        | 11. Województwo  | 12. Powiat                    |
| 13. Gmina       | 14. Ulica        | 15. Numer domu / Numer lokalu |
| 16. Miejscowość | 17. Kod pocztowy | 18. Poczta                    |

#### B.3 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLMALŻONKA

19. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)  
 1. właściciel,  2. współwłaściciel (nieprowadzący gospodarstwa w całości),  3. współwłaściciel (prowadzący gospodarstwo w całości),  4. posiadacz samoistny,  5. współposiadacz samoistny,  6. użytkownik wieczysty,  7. współużytkownik wieczysty,  8. posiadacz zależny (np. dzierżawca),  9. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
20. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek
21. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów

22. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
23. Imię ojca, imię matki		
24. Numer PESEL		
<b>B.4 ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓLMAŁŻONKA</b>		
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat
28. Gmina	29. Ulica	30. Numer domu / Numer lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta
<b>C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI</b>		
34. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. Informacja składana po raz pierwszy <input type="checkbox"/> 2. Informacja na dany rok <input type="checkbox"/> 3. Korekta informacji na dany rok		

<b>D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)</b>	
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
<b>Grunty orne</b>	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
VIz	
<b>Sady (S/R, S/L i S/Ps)</b>	
I	
II	
IIIa	
III	
IIIb	
IVa	
IV	
IVb	
V	
VI	
VIz	
<b>Ląki i pastwiska (L i Ps)</b>	
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
VIz	

	<b>Grunty rolne zabudowane – grunty orne (Br/R)</b>	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>IIIa</b>	
	<b>IIIb</b>	
	<b>IVa</b>	
	<b>IVb</b>	
	<b>V</b>	
	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	<b>Grunty rolne zabudowane – łąki i pastwiska (Br/L, i Br/PS)</b>	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>III</b>	
	<b>IV</b>	
	<b>V</b>	
	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	<b>Grunty pod stawami</b>	
	a) zarybione łososem, trocią, głowacicą, palia i pstrągiem, grunty rolne zabudowane	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a; grunty pod stawami niezarybionymi; grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych oraz grunty pod rowami	
	<b>Rowy- grunty orne (W/R)</b>	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>IIIa</b>	
	<b>IIIb</b>	
	<b>IVa</b>	
	<b>IVb</b>	
	<b>V</b>	
	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	<b>Rowy – łąki i pastwiska (W/L, i W/PS)</b>	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>III</b>	
	<b>IV</b>	
	<b>V</b>	
	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	<b>Rowy – bez oznaczenia klasy gleboznawczej (W)</b>	
	<b>Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na gruntach ornych</b>	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>IIIa</b>	
	<b>IIIb</b>	
	<b>IVa</b>	
	<b>IVb</b>	
	<b>V</b>	

	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na łąkach i pastwiskach (Lz/Ł i Lz/Ps)	
	<b>I</b>	
	<b>II</b>	
	<b>III</b>	
	<b>IV</b>	
	<b>V</b>	
	<b>VI</b>	
	<b>VIz</b>	
	<b>Razem</b>	

### E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

### F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

35. Imię	36. Nazwisko
37. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	38. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

### G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

39. Uwagi organu podatkowego
40. Data i podpis przyjmującego formularz



1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) <sup>1)</sup>	2. Nr dokumentu	Załącznik nr 7 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
--	-----------------	---

DL-1

## DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

3. Rok

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 465 z późn. zm.).  
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.  
 Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.  
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna       2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)

### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz       2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

### D. DANE PODATNIKA

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

#### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna       2. osoba prawna       3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

9. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

10. Identyfikator REGON

Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

12. Imię ojca

13. Imię matki

#### D.2. ADRES SIEDZIBY \* / ADRES ZAMIESZKANIA \*\*

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

DL-1<sub>(3)</sub>

1<sub>(2)</sub>

### D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części D.2.

24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat		
27. Gmina		28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość		32. Kod pocztowy	33. Poczta	

### D.4. KONTAKT

34. Telefon	35. Faks	36. E-mail
-------------	----------	------------

### E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha <sup>2)</sup>	Stawka podatku		Kwota podatku	
		zł.	gr	zł.	gr
1. Lasy	37.	38.		39.	
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	40.	41.		42.	
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	43.	44.		45.	

### F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (w pełnych złotych)	46.
-----------------------------------	-----

### G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

47. Liczba załączników ZL-1/A	48. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
-------------------------------	--

### H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

49. Imię	50. Nazwisko
51. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	52. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <sup>3)</sup>

### I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

53. Uwagi organu podatkowego	
54. Data (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

#### Pouczenia

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku z poz. 46 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.).

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) 1 _____	2. Nr dokumentu _____	Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
---	--------------------------	---

IL-1

## INFORMACJA O LASACH

3. Rok  
 \_\_\_\_\_

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 465 z póź. zm.).  
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.  
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.  
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego  
 \_\_\_\_\_

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. informacja składana po raz pierwszy       2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel,  2. współwłaściciel (nieprowadzący gospodarstwa w całości),  3. współwłaściciel (prowadzący gospodarstwo w całości),  4. posiadacz samoistny,  5. współposiadacz samoistny,  6. użytkownik wieczysty,  7. współużytkownik wieczysty,  8. posiadacz zależny (np. dzierżawca),  9. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

### D. DANE PODATNIKA

#### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko  
 \_\_\_\_\_

8. Pierwsze imię, drugie imię  
 \_\_\_\_\_

9. Identyfikator REGON  
 \_\_\_\_\_

Poła 10, 11, 12 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia  
 \_\_\_\_\_

11. Imię ojca  
 \_\_\_\_\_

12. Imię matki  
 \_\_\_\_\_

#### D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj  
 \_\_\_\_\_

14. Województwo  
 \_\_\_\_\_

15. Powiat  
 \_\_\_\_\_

16. Gmina  
 \_\_\_\_\_

17. Ulica  
 \_\_\_\_\_

18. Nr domu  
 \_\_\_\_\_

19. Nr lokalu  
 \_\_\_\_\_

20. Miejscowość  
 \_\_\_\_\_

21. Kod pocztowy  
 \_\_\_\_\_

22. Poczta  
 \_\_\_\_\_

### E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj lasu	Powierzchnia w ha <sup>2)</sup>
1. Lasy	23. _____
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	24. _____
3. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	25. _____

IL-1<sub>(2)</sub>

1/2

### F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)

26. Liczba załączników ZL-1/A

\_\_\_\_\_

27. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat)

tak

nie

### G. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

28. Imię

29. Nazwisko

30. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

31. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <sup>3)</sup>

### H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

32. Uwagi organu podatkowego

33. Data (dzień - miesiąc - rok)

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

34. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

#### Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

1. NIP / numer PESEL (niepatrznie skreślaj) 1)  _____	2. Nr dokumentu  _____	Załącznik nr 9 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
---	------------------------------	---

ZL-1/A

## DANE O NIERUCHOMOŚCIACH LEŚNYCH

Załącznik ZL-1/A przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika  _____
-------------------------------

### A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracji DL-1                       2. informacji IL-1

### B. DANE PODATNIKA

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

\*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

#### B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna                       2. osoba prawna                       3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

7. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

8. Identyfikator REGON  
  
\_\_\_\_\_

### C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH LEŚNYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU

#### C.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI

9. Położenie nieruchomości (adres)

#### C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

10. Rodzaj własności

1. własność                       2. współwłasność

11. Rodzaj posiadania samoistnego

1. posiadanie                       2. współposiadanie

12. Rodzaj użytkowania

1. użytkowanie wieczyste                       2. współużytkowanie

13. Rodzaj posiadania zależnego

1. posiadanie                       2. współposiadanie

#### C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK

14. Działki ewidencyjne

#### C.4. KSIĘGA WIECZYSTA

15. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

16. Nazwa sądu

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) <sup>1)</sup>	2. Nr dokumentu	Załącznik nr 10 do Uchwały Nr XIV/78/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r.
--	-----------------	--

ZL-1/B

## DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH W PODATKU LEŚNYM

**A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA**

3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. deklaracji DL-1
  2. informacji IL-1

**B. DANE PODATNIKA**

\* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną      \*\* - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna     
  2. osoba prawna     
  3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa pełna \* / Nazwisko \*\*

6. Nazwa skrócona \* / Pierwsze imię, drugie imię \*\*

7. Identyfikator REGON

**C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY**

Tytuł prawny zwolnienia	Powierzchnia w ha <sup>2)</sup>
Art.7 ust.1 pkt 1 - lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat	8.
Art.7 ust.1 pkt 2 - lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	9.
Art.7 ust.1 pkt 3 - użytki ekologiczne	10.
Art.7 ust.2 pkt 1 - uczelnie	11.
Art.7 ust.2 pkt 2 - publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie lasów zajętych na działalność oświatową	12.
Art.7 ust.2 pkt 3 - instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk	13.
Art.7 ust. 2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub zakłady aktywności zawodowej	14.
Art.7 ust.2 pkt 5 - instytuty badawcze	15.
Art.7. ust.2 pkt 6 - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	16.

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

UCHWAŁA NR XIV/79/2015  
RADY GMINY KROŚNICE  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

ZALĄCZNIK Nr. 9  
do protokołu Sesji/Komisji Nr. XIV/2015  
z dnia 10.12.2015 r.

**w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika Czarnogoździce-Wierzchowice.**

Na podstawie art. 10 ust. 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) w związku z art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Udziela się z budżetu Gminy Krośnice pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej zamienniej dla zadania pn: „Budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 448 na odcinku Czarnogoździce-Wierzchowice, gmina Krośnice”.

**§ 2**

W budżecie Gminy na rok 2016, na wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 zostają zabezpieczone środki finansowe w dziale 600, rozdz. 60013, paragraf 6300 w wysokości **14.575,00 zł** (słownie: czternaście tysięcy pięćset siedemdziesiąt pięć złotych).

**§ 3**

W celu realizacji zadania wymienionego w § 1 zostanie zawarta stosowna umowa pomiędzy Województwem Dolnośląskim a Gminą Krośnice.

**§ 4**

Upoważnia się Wójta Gminy Krośnice do zawarcia umowy, o której mowa w § 3.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

RADA GMINY KROŚNICE  
ul. Sportowa 4  
56-320 KROŚNICE  
tel. 71 38 48 014

## UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XIV/79/2015 Rady Gminy Krośnice  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

W związku z koniecznością zmiany projektu podstawowego stanowiącego załącznik do decyzji Wojewody Dolnośląskiego pozwolenia na budowę Nr I – D – 292/14 z dnia 7 sierpnia 2014 r. dla zadania polegającego na budowie chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 448 pomiędzy Czarnogoździcami a Wierzchowicami, spowodowaną zbyt dużymi miejscowymi spadkami poprzecznymi należy wprowadzić właściwe zmiany przekrojów w pierwotnej dokumentacji projektowej.

Zmiana projektu zapewni swobodną i bezpieczną komunikację dla użytkowników drogi wojewódzkiej i umożliwi docelowo bezkolizyjne połączenie jednym ciągiem pieszym Czarnogoździe, Wierzchowic i Krośnic.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek



z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2, pkt 5, pkt 42, art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3 ust. 2 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r., litera b) otrzymuje następujące brzmienie: "b) kserokopię dokumentów potwierdzających dopełnienie obowiązków wymaganych dla budowy przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.), w szczególności:

- pozwolenia na budowę wraz z planem zagospodarowania działki lub terenu (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art. 28 ustawy Prawo budowlane), lub
- sporządzonego planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art. 29a ust.1 ustawy Prawo budowlane), lub
- zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza kanalizacyjnego wraz z planem zagospodarowania działki lub terenu (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art.30 ust.1 pkt 1a ustawy Prawo budowlane)".

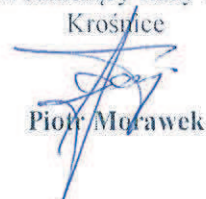
2. w § 3 ust. 2 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r., skreśla się literę c).

3. zmienia się Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r., który otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

  
Piotr Morawek

stanowiący

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r.  
w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej  
na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice

### WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ

na dofinansowanie kosztów budowy przyłącza kanalizacyjnego na terenie Gminy Krośnice

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, użytkownik itp.)

Imię .....

Nazwisko .....

Nr telefonu kont. ....

2. Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

Miejscowość .....

Ulica .....

Nr domu .....

3. Adres realizacji inwestycji

Miejscowość .....

Ulica .....

Nr domu .....

Nr ewidencyjny nieruchomości .....

Podstawa dysponowania nieruchomością (własność, współwłasność, najem, użyczenie, inny)

4. Liczba osób zamieszkujących (deklarowanych w przypadku realizacji nowego budynku mieszkalnego)

5. Charakterystyka przyłącza kanalizacyjnego:

Długość: ..... [m],

Średnica: ..... [mm]

Liczba studzienek kanalizacyjnych .....[szt.]

6. Planowany koszt kwalifikowalnej inwestycji ..... zł brutto.

7. Wnioskowana kwota dotacji ..... zł brutto.

8. Przewidywany termin realizacji prac

Rozpoczęcie ..... zakończenie .....

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

a) kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością (oryginał do wglądu).

- b) kserokopię dokumentów potwierdzających dopełnienie obowiązków wymaganych dla budowy przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.)
- c) oświadczenie o nie posiadaniu względem Gminy oraz jednostek organizacyjnych Gminy zaległości z tytułu podatków i innych opłat oraz danin, a także zaległości o charakterze cywilno-prawnym.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

W dniu 30 stycznia 2014 roku Rada Gminy Krośnice podjęła Uchwałę Nr XXXV/207/2014 w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice. Zgodnie z treścią ww. uchwały osoby ubiegające o udzielenie ww. dotacji celowej zobowiązane są złożyć w Urzędzie Gminy Krośnice wniosek o udzielenie dotacji wraz z dokumentami, których katalog szczegółowo określa § 3 ust.2 ww. uchwały.

W dniu 28 czerwca 2015 r. weszła w życie ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy - Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 27 marca 2015 r.). Wprowadzone ww. ustawą zmiany dotyczyły m. in. obowiązków wymaganych dla budowy przyłącza kanalizacyjnego. Ustawodawca w szczególności dopuścił możliwość realizacji przyłączy kanalizacyjnych bez konieczności uzyskiwania pozwolenia na budowę oraz zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych. Zgodnie w art. 29a ust.1 ustawy Prawo budowlane realizacja przyłączy może się odbyć na podstawie sporządzonego planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Wobec powyższego podjęta przez Radę Gminy Krośnice w dniu 30 stycznia 2014 r. Uchwała Nr XXXV/207/2014 wymaga dostosowania jej do ww. przepisów Prawa budowlanego, co proponuje się dokonać niniejszą uchwałą zastępując wymóg dołączenia do wniosku o udzielenie dotacji :

było cyt:

"b) kserokopii pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza kanalizacyjnego.

c) graficzny projekt przebiegu przyłącza kanalizacyjnego."

proponuje się:

"b) kserokopia dokumentów potwierdzających dopełnienie obowiązków wymaganych dla budowy przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.), w szczególności:

- pozwolenia na budowę wraz z planem zagospodarowania działki lub terenu (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art. 28 ustawy Prawo budowlane) , lub
- sporządzonego planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art. 29a ust.1 ustawy Prawo budowlane), lub
- zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza kanalizacyjnego wraz z planem zagospodarowania działki lub terenu (dotyczy przyłączy realizowanych na podstawie art. 30 ust.1 pkt 1a ustawy Prawo budowlane)"

Za zasadne uważa się podjęcie niniejszej uchwały i wdrożenie jej do realizacji.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice

  
Piotr Morawek

z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 6r ust.3, ust. 3a, ust. 3c, ust.3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Miliczu uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Od właścicieli nieruchomości odbiera się odpady komunalne zebrane i przekazane do odebrania w miejscach wskazanych poniżej, wg podziału na następujące frakcje:

- 1) Frakcje odpadów komunalnych odbieranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:
  - a) zmieszane odpady komunalne,
  - b) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
  - c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,
  - d) papier i tektura,
  - e) opakowania ze szkła,
- 2) Frakcje odpadów komunalnych odbieranych z miejscowości w których odpad został wytworzony w trakcie zbiórek zorganizowanych w systemie na donoszenie (miejsce i termin zbiórki wskazane zostaną w ogłoszeniach):
  - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - b) meble i odpady wielkogabarytowe,
- 3) Frakcje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości przez „PSZOK”:
  - a) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
  - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - c) meble i odpady wielkogabarytowe,
  - d) przeterminowane leki i chemikalia,
  - e) zużyte opony,
  - f) zużyte baterie i akumulatory,
  - g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - h) tworzywa sztuczne.

2. Sposób naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest określony w odrębnych uchwałach.

**§ 2.** Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbiera się:

1. każdą ilość odpadów komunalnych określonych w § 1 ust.1, pkt 1, pkt 2, pkt 3 od lit.a do lit.f oraz lit.h zebranych i przekazanych do odbierania zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Krośnice,

2. 1 m<sup>3</sup> jednak nie więcej niż 2. tony od gospodarstwa domowego w skali roku odpadów komunalnych określonych w §1 ust.1 pkt 3 lit.g zebranych i przekazanych zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określonych w § 1 ust.1 pkt 1 i pkt 2 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę zapewnia się wyposażenie nieruchomości zamieszkałych:

1. w obszarze zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej oraz wielorodzinnej (w której liczba lokali mieszkalnych nie przekracza 4 lokali) w worki na odpady zbierane selektywnie w następujących kolorach:

- a) brązowy - przeznaczony na odpady biodegradowalne,
- b) żółty - przeznaczony na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale,
- c) zielony - przeznaczony na szkło,
- d) niebieski - przeznaczony na papier i tekturę.

2. W obszarze zabudowy wielorodzinnej z terenu gminy Krośnice (w której liczba lokali mieszkalnych wynosi co najmniej 5 lokali) w pojemniki i kontenery na segregowane odpady komunalne tj. odpady biodegradowalne, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, szkło, papier i tekturę.

§ 5. 1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej również „PSZOK”, będzie świadczył usługi na rzecz mieszkańców w zakresie przyjmowania frakcji odpadów określonych w § 1 ust. 1 pkt 3 uchwały.

2. Adres PSZOK udostępniony zostanie na stronie internetowej Gminy Krośnice.

3. PSZOK będzie świadczył usługi w soboty od godziny 8:00 do godziny 16:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w oparciu o zasady określone w załączniku nr 2 do Uchwały.

4. Odpady o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 uchwały dostarczane będą do PSZOK bezpośrednio przez wytwórców.

§ 6. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zgłaszać na piśmie do Urzędu Gminy Krośnice z/s Krośnice ul. Sportowa 4.

2. Zgłoszenia należy dokonać w terminie do 7 dni od zaistnienia sytuacji niewłaściwego świadczenia usługi.

3. Zgłoszenie winno zawierać co najmniej: imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby zgłaszającej, adres nieruchomości dotyczącej reklamacji, datę zdarzenia oraz opis niewłaściwego sposobu świadczenia usługi.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXIV/138/2012 z dnia 17 grudnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmieniona uchwałą nr XXVIII/164/2013 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 czerwca 2013 roku.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek

**Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych**

<b>Fracje odpadów</b>	<b>Rodzaj zabudowy</b>	<b>Termin odbioru</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>
<b>ZMIESZANE</b>	- jednorodzinna - bliźniacza - szeregowa - wielorodzinna w której liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie 5	cały rok	raz w miesiącu
	- wielorodzinna w której liczba lokali mieszkalnych przekracza 5 ale właściciele poszczególnych lokali mieszkalnych posiadają indywidualne pojemniki na odpady komunalne zmieszane		dwa razy na miesiąc
<b>BIODEGRADOWALNE</b>	bez względu na rodzaj zabudowy	<b>od 1 maja do 30 września</b>	dwa razy na miesiąc
	- jednorodzinna - bliźniacza - szeregowa - wielorodzinna w której liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie 5	<b>od 1 października do 30 kwietnia</b>	raz w miesiącu
	- wielorodzinna w której liczba lokali mieszkalnych przekracza 5 ale właściciele poszczególnych lokali mieszkalnych posiadają indywidualne pojemniki na odpady komunalne zmieszane		dwa razy na miesiąc
<b>OPAKOWANIA WIELOMATERIALOWE, TWORZYWA SZTUCZNE, METALE</b>	bez względu na rodzaj zabudowy	cały rok	raz w miesiącu
<b>SZKŁO</b>			
<b>PAPIER I TEKTURA</b>			
<b>MEBLE I ODPADY WIELKOGABARYTOWE</b>	bez względu na rodzaj zabudowy	raz w roku	

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek



**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych  
dla mieszkańców Gminy Krośnice**

§ 1. Regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wierzchowicach, zwany dalej również „PSZOK”, na rzecz mieszkańców Gminy Krośnice w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. PSZOK zlokalizowany jest na terenie Gminy Krośnice w obrębie ewidencyjnym Wierzchowice, działka nr ewid. 87/55.

2. PSZOK jest czynny w soboty od godziny 8:00 do godziny 16:00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Odpady do PSZOK może przekazać wyłącznie mieszkaniec zamieszkujący Gminę Krośnice, który uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. 1. PSZOK przyjmuje następujące frakcje odpadów, wytworzonych i dostarczonych w sposób selektywny na PSZOK:

- a. odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
- b. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- c. meble i odpady wielkogabarytowe,
- d. przeterminowane leki i chemikalia,
- e. zużyte opony,
- f. zużyte baterie i akumulatory,
- g. odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne
- h. tworzywa sztuczne

2. Ww. odpady w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjmowane są od mieszkańców zamieszkujących Gminę Krośnice bez dodatkowej odpłaty, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych w ilości powyżej 1m<sup>3</sup>/ 2 ton od gospodarstwa domowego w skali roku.

3. Mieszkańcy Gminy Krośnice dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie na swój koszt oraz samodzielnie umieszczają przywiezione odpady do pojemników wskazanych przez obsługę.

§ 4. 1. Pracownik "PSZOK" zobowiązany jest do odmowy przyjęcia odpadów wskazanych w §3 ust.1 regulaminu w następujących przypadkach:

- a. dostarczenia odpadów przez osobę nieuprawnioną tj. zamieszkującą poza terenem Gminy Krośnice, nie uiszczającą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Krośnice,
- b. zanieczyszczenia odpadów azbestem lub odpadami niebezpiecznymi,
- c. odpadów zebranych nieselektywnie lub dostarczonych w sposób nieselektywny,
- d. przekazania odpadów w uszkodzonych opakowaniach, nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej weryfikacji,
- e. gdy ilość odpadów wskazuje na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej- wszelkie odpady w ilościach masowych (w beczkach, workach, skrzyniach np. zawierających kilkanaście butelek tego samego odpadu),
- f. źródła pochodzenia odpadów innego niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne- zwłaszcza w dużych ilościach).

2. Pracownik "PSZOK" zobowiązany jest do odmowy przyjęcia odpadów budowlanych i rozbiórkowych w przypadku gdy nie są one dostarczone w sposób selektywny z podziałem na:

- a. odpady betonu i gruzu betonowego, ceglanego,
- b. odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: sanitarne, armatura itp.,
- c. drewno: ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp.,
- d. szkło: szyby okienne, lustra, luksfery itp.,
- e. tworzywa sztuczne: płytki PCV, instalacje PCV, panele ścienne itp.

3. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.

#### § 5. Obowiązki mieszkańca Gminy Krośnice przy dostawie odpadów do PSZOK:

1. podejście do obsługi i okazanie dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania (np. dowód osobisty, umowa najmu) wraz z bieżącym potwierdzeniem uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

2. określenie rodzaju dostarczonych odpadów,
3. odtransportowanie dostarczonych odpadów do miejsca wskazanego przez obsługę,
4. samodzielny rozładunek odpadów i umieszczenie odpadów w odpowiednio oznakowanych kontenerach/ miejscach,
5. uprzątnięcie pozostawionych w miejscu rozładunku resztek odpadów,
6. przestrzeganie zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie sposobu poruszania się po PSZOK,
7. zachowanie wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywanie źródeł otwartego ognia;
8. niezwłoczne opuszczenie PSZOK po rozładunku odpadów i uprzątnięciu ewentualnych resztek pozostawionych w miejscu rozładunku.

#### § 6. Obowiązki pracownika PSZOK przy odbiorze odpadów dostarczonych do PSZOK:

1. sprawdzenie dokumentów potwierdzających uprawnienie do oddania odpadów do PSZOK, a w przypadku braku ww. dokumentów odmowa przyjęcia odpadów do PSZOK,

2. weryfikacja rodzaju i jakości dostarczonych odpadów, a w przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych również ich ilości, pod kątem zgodności z regulaminem - dopuszczalności / odmowy ich przyjęcia do PSZOK,

3. wskazanie osobie dostarczającej odpady miejsca ich rozładunku,
4. dbałość o czystość i porządek na terenie PSZOK,
5. nie dopuszczanie do przepelniania się kontenerów z odpadami,
6. magazynowanie odpadów wymienionych w §3 ust 1 w sposób selektywny,
7. wystawienie dla dostarczającego, stosownego potwierdzenia przyjęcia danego odpadu do punktu z datą, rodzajem, masą i kodem odpadu,

8. prowadzenie na bieżąco rejestru odpadów przyjętych do PSZOK, zawierającego co najmniej: datę, rodzaj, masę, kod przyjętych odpadów oraz imię i nazwisko, adres oraz nr dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości osoby dostarczającej odpady do PSZOK.

#### § 7. Obowiązki podmiotu prowadzącego PSZOK:

1. zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanej obsługi PSZOK,
2. prowadzenie niezbędnej dokumentacji PSZOK w tym uzyskanie niezbędnych decyzji/ zezwoleń na prowadzenie działalności przez PSZOK,
3. magazynowanie odpadów wymienionych w §3 ust.1 regulaminu, na terenie PSZOK w sposób selektywny i bezpieczny dla zdrowia i ludzi oraz środowiska w tym m.in.: zapewnienie odpowiedniej ilości, jakości oraz rodzaju pojemników/ kontenerów, niedopuszczanie do ich przepelniania,

4. przekazywanie zebranych odpadów podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów,

5. prowadzenie ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

**§ 8.** Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK na podstawie art. 23 ust.1 pkt 4 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i numer dowodu osobistego) przez administratora danych, którym jest Gmina Krośnice oraz podmiot prowadzący PSZOK. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów od mieszkańców i mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich przetwarzania.

**§ 9.** 1. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

2. Regulamin dostępny jest w Urzędzie Gminy Krośnice, punkcie przyjęcia odpadów na terenie PSZOK oraz na stronie internetowej [bip.krosnice.pl](http://bip.krosnice.pl)

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice



Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku w sprawie zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. 2013 poz. 1399 ze zm.) akty prawa miejscowego wydane na podstawie m. in. art. 6r ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zachowują moc na okres na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 28 listopada 2014 roku. Wobec powyższego zgodnie z Rozstrzygnięciem Nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego z dnia 22 października 2015 roku po wejściu w życie ww. ustawy nie jest możliwe dokonywanie zmian (nowelizowanie) uchwały Nr XXIV/138/2012 z dnia 17 grudnia 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienionej uchwałą nr XXVIII/164/2013 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 czerwca 2013 roku. Ww. rozstrzygnięciem stwierdzono więc nieważność podjętej przez Radę Gminy Krośnice uchwały Nr IX/58/2015 z dnia 29 września 2015 r. w sprawie zmiany ww. uchwały z 2012 roku.

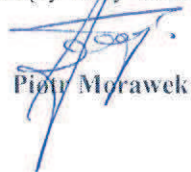
Wobec powyższego uregulowanie zasad działania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i dostosowanie zapisów uchwały z 2012 roku do aktualnych potrzeb mieszkańców Gminy Krośnice w tym zakresie oraz faktycznych możliwości systemu musi się odbyć poprzez podjęcie nowej uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przedmiotowa uchwała w stosunku do dotychczas obowiązującej bez zmian pozostawia katalog odpadów odbieranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, oraz katalog odpadów odbieranych z miejscowości w których odpad został wytworzony w trakcie zbiórek zorganizowanych w systemie na donoszenie. Bez zmian pozostaje również częstotliwość ich odbioru, pozytywnie zaopiniowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w dniu 4 listopada 2015 roku. W ramach uiszczanej opłaty w dalszym ciągu zapewnia się wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki do selektywnej zbiórki odpadów a w zabudowie wielorodzinnej pojemniki na odpady segregowane.

Niniejsza uchwała zmniejsza natomiast ilość frakcji odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości przez PSZOK poprzez rezygnację z oddawania do punktu odpadów które odbierane są w ramach opłaty bezpośrednio z nieruchomości mieszkańca (opakowania wielomateriałowe, papier i tektura, opakowania ze szkła) lub zagospodarowywane przez mieszkańców w inny sposób ( metale, odzież i tekstylia). Wprowadzono ograniczenie ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne przyjmowanych przez punkt w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmieniono termin świadczenia usług przez PSZOK, oraz określono sposób świadczenia usługi przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wierzchowicach, na rzecz mieszkańców Gminy Krośnice w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Dodatkowo uchwałę dostosowano do wymogów art. 6r ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. 2013 poz. 1399 ze zm.) określając tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice

  
Piotr Morawek

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 6j ust. 1 pkt 1 i art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 2a i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, ustalana jest jako iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki opłaty.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 1, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości **9,00 zł** miesięcznie.

3. Ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane, w wysokości **16,00 zł** miesięcznie.

§ 2. Tracą moc:

- Uchwała Nr XXIII/125/2012 Rady Gminy Krośnice z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krośnice,
- Uchwała Nr XXIII/139/2012 Rady Gminy Krośnice z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

  
Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

Art. 6k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), zwanej dalej ustawą, zobowiązuje radę gminy do podjęcia uchwały w zakresie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

W 2012 r. Rada Gminy Krośnice Uchwałą Nr XXIII/125/2012 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Krośnice oraz Uchwałą Nr XXIII/139/2012 z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice, powyższy obowiązek wypełniła.

Ustalono wówczas, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowić będzie iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki opłaty, która wynosiła miesięcznie odpowiednio 8,83 zł (nieruchomości prowadzące segregacje) oraz 15,70 zł (nieruchomości nie prowadzące segregacji). Wyliczana w deklaracji przez właściciela nieruchomości opłata za gospodarowanie odpadami (liczba osób x stawka opłaty) na podstawie przepisów ordynacji podatkowej była natomiast zaokrąglana do pełnych złotych.

Wprowadzenie w 2015 r. do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach art. 6q, który stanowi, iż kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu, powyższą możliwość zaokrąglenia uniemożliwiło. Wobec powyższego proponuje się niniejszą uchwałą pozostawienie sposobu naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami bez zmian (iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki opłaty) oraz zmianę stawek (zaokrąglenie do pełnych złotych) na następujące:

- 9,00 zł miesięcznie, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny,
- 16,00 zł miesięcznie, jeżeli odpady są zbierane i odbierane jako zmieszane.

Rada gminy, określając stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązana została w art. 6k ust. 1 pkt 2 ww. ustawy do uwzględnienia: liczby mieszkańców zamieszkujących daną gminę; ilości wytwarzanych na terenie gminy odpadów komunalnych; kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi; przypadków, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie, w szczególności tego, że na niektórych nieruchomościach odpady komunalne powstają sezonowo oraz określenia niższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

Proponowane stawki opłat zostały skalkulowane i oszacowane w oparciu o liczbę mieszkańców zamieszkujących gminę Krośnice, ilość oddawanych oraz wytwarzanych na terenie gminy odpadów komunalnych oraz koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice

  
Piotr Morawek

z dnia 10 grudnia 2015 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze Gminy Krośnice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Deklarację, o której mowa w § 1, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w terminach określonych w art. 6n ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.).

**§ 3. 1.** Deklarację, o której mowa w § 1 należy składać w Urzędzie Gminy Krośnice, ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice, osobiście, przesyłać pocztą lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wysłanie wypełnionego formularza elektronicznego za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej zwanej dalej ePUAP.

3. Format elektroniczny deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się w formacie danych XML z układem informacji i powiązań między nimi wynikającym ze wzoru deklaracji stanowiącego załącznik do uchwały.

4. Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 262 z późn. zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz 1114).

**§ 4.** Traci moc Uchwała Nr XXXVI/221/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 19 marca 2014 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krośnice.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

  
Piotr Morawek

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.  
 Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy <sup>1)</sup>  
 Termin składania: Zgodnie z art. 6m ust. 1<sup>2)</sup> i 2 ustawy <sup>3)</sup>

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres

URZĄD GMINY KROŚNICE - 56-320 KROŚNICE UL. SPORTOWA 4

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku .....)
2. korekta deklaracji / zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji. (data zaistnienia zmian .....)

Właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyn korekty ( art 81 ustawy - Ordynacja podatkowa)

### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel nieruchomości       2. współwłaściciel,       3. użytkownik wieczysty
4. zarządca       5. inne (wpisać jaki np.: użytkownik, najemca) .....

### D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

\* - dotyczy osoby fizycznej

\*\* - dotyczy osoby prawnej

#### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna       2. osoba prawna       3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej np. wspólnota mieszkaniowa

5. Nazwisko \*/ Nazwa pełna\*\*

6. Pierwsze imię, drugie imię \*/ Nazwa skrócona \*\*

7. Numer PESEL \*

8. Identyfikator REGON\*\*

9. Numer telefonu kontaktowego <sup>4)</sup>

#### D.2. ADRES ZAMIESZKANIA\* /ADRES SIEDZIBY \*\*

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Miejscowość

15. Ulica

16. Nr domu

17. Nr lokalu

18. Kod pocztowy

19. Poczta

### E. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI - NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

20. Miejscowość

21. Ulica

22. Nr domu

23. Nr lokalu

24. Kod pocztowy

25. Poczta

26. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji zamieszkuje (liczba osób):

### F. INFORMACJE O SPOSOBIE POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI KOMUNALNYMI

27. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji odpady będą gromadzenia i oddawane w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. zmieszany       2. selektywny (segregacja odpadów) <sup>5)</sup>

28. Sposób postępowania z odpadami biodegradowalnymi pochodzącymi z gospodarstwa domowego (np. odpady kuchenne, trawa)

1. kompostowanie na terenie nieruchomości       2. Przekazywanie przedsiębiorcy odbierającemu odpady



## G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

29. Wyliczenie wysokości miesięcznej opłaty : 6)

Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość	Stawka opłaty	Wysokość opłaty (liczba osób x stawka opłaty) [ zł / miesiąc ]

## H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH 7)

30. Do deklaracji dołączono (zaznaczyć właściwe):

1. pełnomocnictwo  
 2. uzasadnienie do korekty deklaracji  
 3. inne .....

31. Liczba załączników dołączonych do deklaracji

## I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ \*

\* - niewłaściwe skreślić

32. Imię	33. Nazwisko
34. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	35. Podpis (pieczęć) składającego deklarację/ osoby reprezentującej*

## J. ADNOTACJE ORGANU

36. Uwagi organu

37. Data (dzień - miesiąc - rok)

38. Podpis przyjmującego formularz

### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 z późn. zm.).

#### Objaśnienia do deklaracji:

Przed wypełnieniem deklaracji należy zapoznać się z objaśnieniami i informacjami zawartymi na formularzu.

1) Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością

2) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych

3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających

na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana

4) Wypełnianie w części D deklaracji pola oznaczonego nr 9 pod nazwą „Numer telefonu kontaktowego” jest fakultatywne.

5) Zakres selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa uchwała Rady Gminy Krośnice w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krośnice

6) Część G deklaracji poświęcona jest wyliczeniu miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami, która stanowi iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz stawki opłaty, której wysokość określa odrębną Uchwałą Rady Gminy Krośnice

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwanej dalej ustawą, rada gminy uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Rada Gminy Krośnice powyższy obowiązek wypełniła w dniu 19 marca 2014 r., podejmując Uchwałę Nr XXXVI/221/2014.

W dniu 1 lutego 2015 r. weszła jednak w życie ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw ( Dz. U. z 2015 r., poz. 87), gdzie w art.11 ustawodawca wskazał, iż dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zachowują moc na okres na jaki zostały wydane, jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

Wobec powyższego, w celu dopełnienia obowiązku podjęcia w terminie 18 miesięcy nowej uchwały określającej wzór deklaracji, przygotowano projekt niniejszej uchwały. Wzór deklaracji dostosowany został do przepisów obecnie obowiązujących, a w uchwale dopełniono wymóg art. 6n ust.1 pkt. 2) ww. ustawy, który obliguje rady gmin do zawarcia regulacji określających warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały uznać należy za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice



Piotr Murawek

**w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat**

Na podstawie z art. 14 ust 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 ze zm.) w związku z art.18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Wyraża się zgodę na zamianę nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr **508/52** (AM-1) obręb Krośnice, o powierzchni 0,0366 ha, zabudowanej budynkiem użytkowym, stanowiącej własność Gminy Krośnice, dla której Sąd Rejonowy w Miliczu IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WR1M/00021895/5 na niżej opisane nieruchomości:

- 1) nieruchomość oznaczoną geodezyjnie nr **506/96** (AM-1) obręb Krośnice, o powierzchni 0,3940 ha - zabudowaną budynkiem schroniska młodzieżowego, obciążoną umową użyczenia na rzecz Gminy Krośnice,
- 2) nieruchomość oznaczoną geodezyjnie nr **506/100** (AM-1) obręb Krośnice, o powierzchni 0,1530 ha – zabudowaną budynkiem usługowo-mieszkalnym,
- 3) nieruchomość oznaczoną geodezyjnie nr **506/95** (AM-1) obręb Krośnice o powierzchni 0,0635 ha - zabudowaną budynkiem usługowym,

dla których Sąd Rejonowy w Miliczu IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr WR1M/00031121/2, stanowiącej własność Powiatu Milickiego.

**§ 2**

Zamiana, o której mowa w § 1 nastąpi bez obowiązku dokonywania dopłat.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

### Do Uchwały Nr XIV/84/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Krośnice na nieruchomości będące własnością Powiatu Milickiego bez obowiązku dokonywania dopłat

Z treści art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz.1515.) wynika, że do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących: zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej.

W związku z prowadzonymi rozmowami z Powiatem Milickim dotyczącymi przejęcia przez Gminę Krośnicę części majątku po byłym Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym w Krośnicach w piśmie z dnia 20 lipca 2015 r. Starosta Milicki zaproponował gminie przejęcie nieruchomości opisanych poniżej, stanowiących własność Powiatu Milickiego, położonych na terenie Krośnic tj.:

1. nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr **506/90** (AM-1) obręb Krośnice o powierzchni 0,4490 ha – zabudowanej drogą utwardzoną o wartości 53.900,00 zł,
2. nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr **506/96** (AM-1) obręb Krośnice o powierzchni 0,3940 ha - zabudowanej budynkiem schroniska młodzieżowego, obciążonej umową użyczenia na rzecz Gminy Krośnice, o łącznej wartości 1.282.000,00 zł,
3. nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr **506/100** (AM-1) obręb Krośnice o powierzchni 0,1530 ha - zabudowanej budynkiem usługowo-mieszkalnym, o łącznej wartości 247.000,00 zł,
4. nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr **506/95** (AM-1) obręb Krośnice o powierzchni 0,0635 ha - zabudowanej budynkiem usługowym o łącznej wartości 22.000,00 zł,

Przejęcie nieruchomości opisanych w punkcie 1-3 miałyby nastąpić w formie darowizny a nieruchomości opisanej w pkt. 4 w formie zamiany na nieruchomość gminną oznaczoną geodezyjnie nr **508/52** obręb Krośnice o powierzchni 0,0366 ha, zabudowaną budynkiem użytkowym, o łącznej wartości 126.725,00 zł.

Z uwagi na fakt, iż umowa darowizny w znaczny sposób ogranicza właścicielowi swobodne rozporządzanie nieruchomością, jak również aspekt finansowy - chociażby już poniesione przez Gminę nakłady inwestycyjne w budynku schroniska na kwotę 1.930.000,00 zł oraz przyszłe koszty związane z wyremontowaniem otrzymanych nieruchomości, Wójt Gminy Krośnice wystąpił z wnioskiem o dokonanie zamiany nieruchomości opisanych w punkcie 2,3,4 na wskazaną powyżej działkę gminną. W zaistniałej sytuacji tylko działka 506/90 stanowiąca drogę zostałyby przekazana gminie w formie darowizny. Tym samym łączna wartość nieruchomości Powiatu Milickiego podlegających zamianie wyniosłaby 1.551.000,00 zł a wartość nieruchomości gminnej - 126.725,00 zł. Z powyższego wynika zatem, że różnicę w wartości zamienianych nieruchomości stanowi kwota 1.424.275,00 zł.

Zgodnie z art. 14 ust.3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. ,poz. 1774 ze zm.) zamiana pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego może nastąpić bez obowiązku dopłaty w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości.

Pozyskanie nieruchomości pozwoli m.in. na uregulowanie sytuacji prawnej schroniska młodzieżowego, w przypadku którego nakłady finansowe poczynione przez gminę już przewyższyły wartość nieruchomości, oraz pozyskanie obiektów na potrzeby gminy.

Jednak aby dokonać zamiany nieruchomości pomiędzy Powiatem Milickim a Gminą Krośnice, niezbędne jest podjęcie przez Radę Gminy uchwały w tym zakresie.

PRZEWODNISZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

**UCHWAŁA NR XIV/85/2015**  
**RADY GMINY KROŚNICE**  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

ZALĄCZNIK Nr. 10  
do protokołu Sesji/Komisji Nr. XIV/2015  
z dnia 10.12.2015

**w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) oraz art. 219 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się na rok 2016 stawki jednostkowe dotacji przedmiotowych dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach w następującym zakresie i wysokości:

1. Całoroczna pielęgnacja 1 m<sup>2</sup> parków i terenów zielonych (wraz z chodnikami i małą architekturą), utrzymanie ich w czystości i porządku, w tym monitoring i bieżące utrzymanie rowów:
  - a) tereny Centrum Edukacyjno-Turystyczno-Sportowego w Krośnicach – 0,07 zł/miesiąc,
  - b) tereny wokół Urzędu Gminy Krośnice – 0,05 zł/miesiąc,
  - c) Zespół Pałacowo-Parkowy Krośnice-Wierzchowice – 0,02 zł/miesiąc.
2. Utrzymanie innych terenów zielonych (boisk sportowych, skwerów, placu imprez):
  - a) koszenie trawy 0,07 zł/m<sup>2</sup>
  - b) grabienie liści 0,08 zł/m<sup>2</sup>
  - c) opróżnianie koszy 5 zł/szt.
3. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych (wraz z opróżnieniem koszy i wywiezieniem odpadów) – 1.000 zł/miesiąc.
4. Uporządkowanie działek o nr geodezyjnych 506/87, 506/88, 506/89 obręb Krośnice stanowiących własność Gminy Krośnice – 10.000,00 zł.

**§ 2**

1. Kwotę należnej dotacji ustala się przy zastosowaniu jednostkowych stawek dotacji, o których mowa w § 1 uchwały.
2. Dotacje przedmiotowe będą przekazywane do wysokości kwoty zaplanowanej w budżecie Gminy Krośnice na rok 2016 na wskazany przedmiot działania z uwzględnieniem jednostkowych stawek dotacji, stosownie do przebiegu realizacji zadań dotowanych.

**§ 3**

Dotacja przedmiotowa będzie sfinansowana z dochodów własnych Gminy na rok 2016.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

### do Uchwały Nr XIV/85/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach na 2016 rok

Zgodnie z art. 15 ust.3 pkt 1 i ust.6 oraz art. 219 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być udzielane dotacje przedmiotowe dla samorządowych zakładów budżetowych do wysokości 50% kosztów działalności zakładu. Ustalenie stawek dotacji przedmiotowych należy do wyłącznej właściwości organów stanowiących jednostki samorządu terytorialnego.

Zadania o charakterze użyteczności publicznej tj. utrzymanie parków i terenów zielonych, utrzymanie czystości i porządku, wykonywane mogą być na rzecz Gminy przez Zakład Usług Komunalnych Krośnice z/s w Wierzchowicach. Mechanizm kompensaty kosztów usług świadczonych przez ZUK Krośnice oparty powinien być na dotacji przedmiotowej. Łączna kwota dotacji przedmiotowej jest iloczynem stawki jednostkowej i zakresu realizowanej usługi.

1. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację terenów Centrum Edukacyjno-Turystyczno-Sportowego w Krośnicach – 0,07 zł/1m<sup>2</sup>/miesiąc obejmuje całoroczną pielęgnację parków i terenów zielonych (wraz z chodnikami i małą architekturą), utrzymanie ich w czystości i porządku, w tym monitoring i bieżące utrzymanie rowów. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.

2. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację terenów wokół Urzędu Gminy Krośnice – 0,05 zł/1m<sup>2</sup>/miesiąc obejmuje całoroczną pielęgnację parków i terenów zielonych (wraz z chodnikami i małą architekturą), utrzymanie ich w czystości i porządku, w tym monitoring i bieżące utrzymanie rowów. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.

3. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację terenów Zespołu Pałacowo-Parkowego Krośnice-Wierzchowice – 0,02 zł/1m<sup>2</sup>/miesiąc obejmuje całoroczną pielęgnację parków i terenów zielonych (wraz z chodnikami i małą architekturą), utrzymanie ich w czystości i porządku, w tym monitoring i bieżące utrzymanie rowów. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego. Natomiast zwiększono powierzchnię terenu przewidzianą do pielęgnacji.

4. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację i utrzymanie innych terenów zielonych (boisk sportowych, skwerów, placu imprez) – 0,07 zł/1m<sup>2</sup>/miesiąc obejmuje koszenie trawy zapewniające odpowiednią estetykę otoczenia. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.

5. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację i utrzymanie innych terenów zielonych (boisk sportowych, skwerów, placu imprez) – 0,08 zł/1m<sup>2</sup>/miesiąc obejmuje grabienie opadłych liści. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.

6. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za pielęgnację i utrzymanie innych terenów zielonych (boisk sportowych, skwerów, placu imprez) – 5,00 zł/szt/miesiąc obejmuje opróżnianie koszy na śmieci. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.
7. Wysokość stawki jednostkowej dotacji za utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych 1.000,00 zł/miesiąc obejmuje wykaszanie traw wokół przystanków, opróżnianie koszy na śmieci, uprzątnięcie zanieczyszczeń. Stawka nie uległa zmianie w stosunku do roku poprzedniego.
8. Uporządkowanie działek o nr geodezyjnych 506/87, 506/88, 506/89 obręb Krośnice stanowiących własność Gminy Krośnice – 10.000,00 zł, obejmuje wykarczowanie samosiewów drzew, oraz drzew większych zgodnie z uzyskanym zezwoleniem, wykaszanie zarośli, usunięcie zalegających śmieci, rozbiórkę ogrodzenia betonowego.

W związku z powyższym zachodzi konieczność udzielenia dotacji przedmiotowej za świadczenie usług w zakresie pielęgnacji parków i terenów zielonych, utrzymanie ich w czystości i porządku oraz utrzymanie czystości i porządku na przystankach autobusowych.

Wobec powyższego za niezbędne należy uznać podjęcie niniejszej uchwały przez Radę Gminy Krośnice.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
**Piotr Morawek**

UCHWAŁA NR XIV/86/2015  
RADY GMINY KROŚNICE  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

protokołu Sesji/Komisji Nr. XIV/2015  
z dnia 10.12.2015 r.

**w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Radnym Rady Gminy Krośnice za udział w pracach Rady oraz jej komisjach przysługuje dieta różnicowana w zależności od pełnionej funkcji.

**§ 2**

1. Ustala się następujące wysokości diet:

- |  |               |
|--|---------------|
| 1) Przewodniczący Rady Gminy                         | - 1 312,50 zł |
| 2) Wiceprzewodniczący Rady Gminy                     | - 1 050,00 zł |
| 3) Przewodniczący komisji stałych                    | - 840,00 zł   |
| 4) Radni – członkowie dwóch i więcej komisji stałych | - 700,00 zł   |
| 5) Pozostali radni                                   | - 525,00 zł   |

2. W przypadku łączenia dwóch funkcji, radnemu wypłaca się wyższą z diet przysługujących z tytułu pełnionych funkcji.

**§ 3**

W przypadku nieobecności radnego na posiedzeniu Rady lub komisji Rady z diety określonej w § 2 potrąca się:

- 1) 20% diety za każdą nieobecność radnego na sesji Rady,
- 2) 10% diety za każdą nieobecność radnego na posiedzeniu komisji Rady,

**§ 4**

1. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której jest uzależniona wysokość diety, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc 30 dni.

**§ 5**

1. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych przez biuro Rady Gminy na konto bankowe wskazane przez radnego.

2. Zmniejszenie diet, o których mowa w §3 dokonuje się w oparciu o listy obecności na sesjach Rady i na posiedzeniach komisji.



## § 6

Radnemu wykonującemu zadania poza granicami Gminy Krośnice przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych określony w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

## § 7

Dieta określona w niniejszej uchwale zawiera zwrot kosztów przejazdu w granicach Gminy Krośnice, bez względu na rodzaj środka transportu.

## § 8

Traci moc uchwała Nr XI/72/03 Rady Gminy Krośnice z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
**Piotr Morawek**

## UZASADNIENIE

**Do Uchwały Nr XIV/86/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia zasad, na podstawie których radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych**

Organ stanowiący gminy na mocy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) – dalej: ustawa, określa zasady i wysokość diety z tytułu pełnienia funkcji radnego.

Zgodnie z art. 25 ust. 8 ustawy, rada gminy przy ustalaniu wysokości diet radnych winna wziąć pod uwagę funkcje pełnione przez radnego i tym samym różnicować je w zależności od pełnionej funkcji. Ponadto pamiętać należy o tym, że wysokość diety dla radnego jest limitowana, w zależności od liczby mieszkańców gminy. W przypadku gmin poniżej 15 tys. mieszkańców wynosi ona 50% maksymalnej wysokości diety, tj. 1.324,84 zł miesięcznie.

Projekt uchwały uwzględnia powyższe przepisy.

Wprowadza się zwrot kosztów przejazdów służbowych poza granicami Gminy Krośnice na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

W przypadku przejazdów w podróży służbowej poza granicami Gminy Krośnice pojazdem samochodowym nie będącym własnością Gminy Krośnice wprowadza się zwrot kosztów przejazdu wg stawek ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

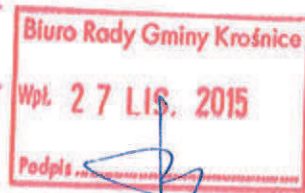
PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

ZALĄCZNIK Nr 14

do protokołu Sesji/Komisji Nr XIV/2015

z dnia 10.12.2015 r.

Krośnice 26.11.2015 r.



Przewodniczący Rady Gminy Krośnice

Komisja Rewizyjna odstępuje od zaplanowanej wcześniej kontroli wniosku taryfowego z powodu propozycji Zakładu Usług Komunalnych, aby obowiązywanie dotychczasowych taryf było kontynuowane w roku 2016.

Świadczy to o tym, że w taryfach opracowanych na rok 2015 prawidłowo oszacowano poziom niezbędnych przychodów gwarantujący ciągłości świadczonych usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę, zbiorowego odprowadzenia ścieków.

Wniosek taryfowy na 2015 rok był już weryfikowany przed rokiem, dlatego bezcelowe byłoby powielanie tej kontroli.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Komisji Rewizyjnej**

*Krzysztof Skrzyńczyk*  
**Krzysztof Skrzyńczyk**

Do wiadomości:

- Wójt Gminy Krośnice
- Dyrektor ZUK w Krośnicach

RADA GMINY KROŚNICE  
ul. Sportowa 4  
56-320 KROŚNICE  
tel. 71 35 46 014

**UCHWAŁA NR XIV/87/2015**  
**RADY GMINY KROŚNICE**  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

ZAŁĄCZNIK Nr 18  
do protokołu Sesji/Komisji Nr XIV/2015  
z dnia 10.12.2015 r.

**w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 9a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 139) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uwzględniając wniosek Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach z siedzibą w Wierzchowicach ul. Lipowa 5, przedłuża się czas obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na okres jednego roku, to jest do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Piotr Morawek*  
Piotr Morawek

## UZASADNIENIE

**do Uchwały Nr XIV/87/2015 Rady Gminy Krośnice z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania na terenie Gminy Krośnice dotychczasowych taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 24 ust. 9a. ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 139) Rada Gminy na wniosek przedsiębiorstwa przedłuża na okres nie dłuższy niż 1 rok czas obowiązywania dotychczasowych taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków. W dniu 22 października 2015 r. Zakład Usług Komunalnych w Krośnicach z/s w Wierzchowicach złożył Radzie Gminy wniosek o przedłużenie obowiązywania dotychczasowych taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków do dnia 31 grudnia 2016 r. uzasadniając, iż warunki ekonomiczne pozwalają na stosowanie dotychczasowych taryf.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
 *Piotr Morawek*   
Piotr Morawek