

Zapytanie ofertowe

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Krośnice
ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice
NIP: 916-13-04-684
REGON: 931934704

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa polega na:

Ocenie i optymalizacji kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy Krośnice i pozostałych jednostkach organizacyjnych Gminy, tj.:

Nazwa jednostki	Adres
Zespół Szkół Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Bukowicach	ul. Wrocławska 43, 56-321 Bukowice
Zespół Szkół i Przedszkola w Krośnicach	ul. Parkowa 14, 56-320 Krośnice
Zespół Szkół Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Kuźnicy Czeszyckiej	Kuźnica Czeszycka, 56-320 Kuźnica Czeszycka
Zakład Usług Komunalnych z/s w Wierzchowicach	ul. Lipowa 5, 56-320 Krośnice
Centrum Edukacyjno – Turystyczno – Sportowe w Krośnicach	ul. Sanatoryjna 19, 56-320 Krośnice
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach	ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice
Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krośnicach	ul. Sanatoryjna 9 56-320 Krośnice

Do szczegółowych obowiązków Zleceniobiorcy należy wykonanie następujących czynności:

- 1) Przegląd dotychczasowej dokumentacji organizacyjnej i finansowej (instrukcje i regulaminy) pod kątem wymagań kontroli zarządczej;
- 2) Uzupełnienie brakujących dokumentów kontroli zarządczej:
 - a) Kodeks Etyki pracowników;
 - b) Instrukcja w sprawie zasad i trybu wyznaczania celów, określania mierników ich realizacji oraz zasad monitorowania ich osiągnięcia;
 - c) Polityka zarządzania ryzykiem;

- d) Regulamin naboru pracowników na wolne stanowiska urzędnicze;
 - e) Regulamin okresowej oceny pracowników samorządowych;
 - f) Regulamin służby przygotowawczej;
 - g) Instrukcja w sprawie ochrony zasobów;
 - h) Instrukcja w sprawie efektywności i skuteczności przepływu informacji;
- 3) Włączenie do systemu kontroli zarządczej dotychczasowej dokumentacji organizacyjnej i finansowej;
 - 4) Przeprowadzenie procedury wyznaczania celów oraz określania mierników ich realizacji;
 - 5) Przeprowadzenie analizy ryzyka.

Efektom prac będzie raport oceniający – opisujący system kontroli zarządczej w jednostkach organizacyjnych Gminy Krośnice. Zamawiający oczekuje osobnych opracowań dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Opis sposobu obliczania ceny:

Oferta musi zawierać ostateczną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie podatki i opłaty. Cena powinna być przedstawiona jako wartość brutto oraz wartość netto. W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT, należy podać podstawę prawną.

4. Płatność:

Jednorazowo w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do sekretariatu Urzędu Gminy Krośnice, ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice (I piętro, pok. nr 17) w formie przelewu po uprzednim zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.

Podstawę zapłaty stanowić będzie protokół odbioru raportu oceniającego – opisującego system kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy Krośnice i jednostkach organizacyjnych Gminy Krośnice sporządzony osobno dla każdej jednostki.

5. Termin realizacji zamówienia: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. Rodzaj i opis kryteriów, którymi beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty:

- 1) Kryterium wyboru – 100% (100 punktów)
- 2) Kryterium formalne – Wykazanie się minimum 2 realizacjami polegającymi na wykonaniu usługi polegającej na ocenie i optymalizacji kontroli zarządczej w jednostkach samorządu terytorialnego.

7. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania oferty:

- 1) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić pisemnie, czytelnie i w języku polskim;
- 2) oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela(i) wykonawcy;
- 3) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 4) ofertę należy składać listownie na adres Urzędu Gminy Krośnice ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Krośnice), osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Krośnice (I piętro, pok. nr 17) ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice lub elektronicznie na adres e-mail: kbien@ug.krosnice.pl (skan oferty przetargowej) (niezwłocznie potwierdzić ten fakt na piśmie) do dnia **18 kwietnia 2016 r. do godziny 14:00**;

5) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Zawartość oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Dokument potwierdzający spełnienie kryterium formalnego (zgodnie z treścią pkt. 6.1) w formie tabeli z wyszczególnieniem: nazwy zadania, zakresu, ceny, nazwy Zamawiającego, terminu realizacji i miejsca realizacji
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy,
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega Wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 PzP.

9. Blizsze informacje dostępne pod nr tel. **71 38 46 002; 71 38 46 026** lub adresach e-mail: aglowinski@ug.krosnice.pl; kbien@ug.krosnice.pl

Wójt Gminy Krośnice