

projekt U M O W Y
... / 2017/ RGPOŚiI
zawarta w dniu 2017 w Krośnicach

pomiędzy:

Gminą Krośnice, z siedzibą przy ul. Sportowej 4, 56-320 Krośnice NIP
reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Białego - Wójta Gminy Krośnice
przy kontrasygnacie skarbnik gminy Pani Elżbiety Kalityńskiej
zwaną dalej „Zamawiającym”, a

.....
.....
.....
.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

prowadzącą działalność w oparciu o
.....
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi związanej z doposażeniem, utrzymaniem i obsługą punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zwanego dalej w treści umowy PSZOK, na terenie Krośnice.
2. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik Nr 1 do umowy (Formularz Ofertowy) zobowiązuje się do doposażenia, utrzymania i obsługi PSZOK na działce o nr ewidencyjnym 87/55 o pow. 0,2258 ha w miejscowości Wierzchowice, stanowiącej własność Gminy Krośnice a pozostającej w dyspozycji Wykonawcy przez okres świadczenia usługi na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego stanowiącego – załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca w związku z realizacją umowy zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia pracy PSZOK zgodnie z Regulaminem PSZOK stanowiącym załącznik nr 3.
2. Doposażenia PSZOK na okres realizacji usługi, zgodnie z wymaganiami SIWZ i uzyskania dokumentów niezbędnych do jego funkcjonowania.
3. Przyjmowania do PSZOK następujących rodzajów odpadów komunalnych

powstających w gospodarstwach domowych na terenie nieruchomości zamieszkałych gminy Krośnice:

- a. odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone (20 01 08, 20 02 01)
 - b. tworzywa sztuczne (20 01 39)
 - c. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35*, 20 01 36)
 - d. meble i odpady wielkogabarytowe , (20 03 07)
 - e. przeterminowane leki i chemikalia (20 01 31*, 20 01 32, 20 01 13* 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23* 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 29*)
 - f. zużyte opony (16 01 03)
 - g. zużyte baterie i akumulatory (20 01 33*, 20 01 34)
 - h. odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne
4. Umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym uzgodnionym z Zamawiającym tablice informacyjnej zawierającej dane Zarządzającego PSZOK /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, wykaz rodzajów i ilości przyjmowanych odpadów komunalnych, dni i godziny pracy PSZOK,
 5. Przyjmowanie rodzajów odpadów wymienionych w pkt.3 dostarczonych przez mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Krośnice (np. dowodu osobistego, umowy najmu) oraz aktualnego dokumentu potwierdzającego dokonywanie opłat za odbiór odpadów komunalnych itp.
 6. Zważenia ilości przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości.
 7. Usuwania odpadów (transport i zagospodarowanie poza instalacją lub we właściwej instalacji), ponoszenia wszystkich kosztów związanych z utworzeniem i funkcjonowaniem PSZOK, a także ponoszenia wszystkich kosztów związanych zagospodarowaniem przyjętych odpadów.
 8. W przypadku zagospodarowania odpadów we własnym zakresie Wykonawca wystawi dokumenty potwierdzające odzysk (DPO) lub dokumenty potwierdzające recykling (DPR), w przypadku przekazania innym podmiotom odpadów w celu ich zagospodarowania uzyska od nich DPO lub DPR i prześle podmiotom, które dostarczyły odpady, a kopie dokumentów prześle Zamawiającemu.
 9. Prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie PSZOK odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, i dacie ich dostarczenia do PSZOK.
 10. Utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK; selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych, przekazywane do instalacji odzysku.
 11. Prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszej umowy, sporządzanie wykazów i sprawozdań oraz przekazywanie ich do Zamawiającego w ustawowych terminach
 12. Przekazywanie odpadów biodegradowalnych w tym zielonych do regionalnej instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) dla właściwego Regionu. Koszty przekazania odpadów do RIPOK ponosi Wykonawca.
 13. Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

w tym ustawy prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2017r. poz.519 ze zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.. Dz. U. z 2017r. poz. 1289).

14. Uzyskania wszystkich wymaganych prawem zezwoleń, pozwoleń itp. niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnej z wymogami SIWZ.
15. Utrzymywania w ciągłości ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w czasie trwania niniejszej umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie realizacji umowy stosownego zezwolenia/zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1987 ze zm.), a w przypadku zagospodarowania odpadów we własnym zakresie zezwolenia na odzysk, recykling lub przetwarzanie odpadów zgodnie z w/w ustawą.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązki Zamawiającego w związku z realizacją umowy zobowiązany jest do:

1. Protokółarnego przekazania Wykonawcy protokołem zdawczo – odbiorczym w dniu podpisania umowy infrastruktury PSZOK na działce o nr ewidencyjnym 87/55 o pow. 0,2258 ha w miejscowości Wierzchowice, na następujących warunkach:
 - a) Protokół stanowiący załącznik nr 2 do umowy, zawierał będzie informacje o stanie technicznym przekazywanej Infrastruktury PSZOK. Stan techniczny przekazywanej infrastruktury oceni komisja powołana przez Zamawiającego, w skład której wejdą zamawiający i/ lub upoważnieni przedstawiciele zamawiającego oraz Operator i/lub osoba upoważniona przez Operatora,
 - b) Infrastruktura PSZOK przekazana zostaje Wykonawcy jedynie w zarządzanie tylko i wyłącznie na czas obowiązywania umowy a jej wykorzystanie może nastąpić tylko do celów i na warunkach zawartych w umowie oraz SIWZ,
 - c) Przekazanie infrastruktury w zarządzanie nie wpływa na zmianę prawa własności, właścicielem infrastruktury nadal jest Zamawiający,
 - d) Z chwilą przejęcia przez Wykonawcę Infrastruktury odpowiada on za szkody powstałe w zarządzanej infrastrukturze wynikające z utrzymania, eksploatacji, konserwacji, w tym również wynikające z niewłaściwego utrzymania, eksploatacji, konserwacji.
2. Protokółarne przyjęcie od Wykonawcy protokołem zdawczo – odbiorczym w terminie 5 dni od zakończenia świadczenia usługi, infrastruktury PSZOK na działce o nr ewidencyjnym 87/55 o pow. 0,2258 ha w miejscowości Wierzchowice, na następujących warunkach:
 - a. protokół zawierał będzie informacje o stanie technicznym przekazywanej Infrastruktury PSZOK, który nie może być gorszy niż w dniu jej przyjęcia przez Wykonawcę (stan opisany w protokole o którym mowa w § 3 ust.1). Stan techniczny przekazywanej infrastruktury oceni komisja powołana przez Zamawiającego, w skład której wejdą zamawiający i/ lub upoważnieni przedstawiciele zamawiającego oraz Operator i/lub osoba upoważniona przez Operatora,
 - b. W dniu przejęcia teren nieruchomości winien być uporządkowany, odpady wywiezione, wyposażenie PSZOK należące do Wykonawcy usunięte, szkody

powstałe w zarządzanej infrastrukturze wynikające z utrzymania, eksploatacji, konserwacji, w tym również wynikające z niewłaściwego utrzymania, eksploatacji, konserwacji - usunięte.

3. Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.

§4

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy:

1. w zakresie uzyskania niezbędnych dokumentów do funkcjonowania PSZOK do 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy
2. w zakresie doposażenia PSZOK – od 2 stycznia 2018 roku do 6 stycznia 2018 roku .
3. w zakresie utrzymania i obsługi PSZOK w terminie od dnia 2 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku.

§ 6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności posiada zezwolenie na świadczenie usług w zakresie zbierania i transportu oraz zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach (art. 27, tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej i będzie kontynuował wymagane ubezpieczenie OC przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczące szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych, a wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w § 2 umowy, strony ustalają wartość wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i ofertą Wykonawcy w kwocie

-zł brutto (słownie:zł) co obejmuje podatek VAT.
2. Strony ustalają, że faktyczne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalane i płacone miesięcznie, jako suma należności za:
 - a. miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za doposażenie i prowadzenie PSZOK:zł brutto co obejmuje również podatek VAT%
 - b. Zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK– rozliczenie wg stawek jednostkowych brutto z wykazu cen zawartego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do umowy) x masa przyjętych odpadów w miesiącu.
 3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
 4. Wynagrodzenie, określone w ust. 2 pkt a. odpowiada zakresowi przedmiotu niniejszej umowy i jest wynagrodzeniem miesięcznym.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 6. Rozliczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia wyliczone będzie na podstawie comiesięcznych sprawozdań, wraz z kalkulacją należnego wynagrodzenia, sporządzanych i przedkładanych przez Wykonawcę.
 7. Kalkulacja wymaga zatwierdzenia Zamawiającego. Zatwierdzona kalkulacja jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
 8. Wynagrodzenie płacone będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
 9. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 11. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
 12. Stawki jednostkowe określone w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do umowy) nie będą podlegały waloryzacji.
 13. W przypadku zmiany podatku VAT, wynagrodzenie brutto wykonawcy nie ulegnie zmianie. Zmianie podlega jedynie wysokość netto wynagrodzenia.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 15. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, jak również nie upoważnia Wykonawcy do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
 16. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na Gminę Krośnice z siedzibą w Krośnicach przy ul. Sportowej 4, 56-320 Krośnice, NIP 916-13-04-684 Regon: 931934704

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) w wysokości złotych, co stanowi 5 % przedstawionej w formularzu ofertowym ceny ofertowej w formie, co stanowi 100 % kwoty zabezpieczenia

2. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 9

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100 000 złotych przez okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do okazania na każde wezwanie Zamawiającego aktualnej polisy OC wraz z opłaconymi składkami pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność, za wszelkie szkody (na mieniu i osobie) wyrządzone swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Odpis polisy/polis OC, o których mowa w pkt. 1 stanowią integralną część umowy (Załącznik nr 4).
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w sytuacjach i na warunkach przewidzianych poniżej:
 - a) zmiana terminu świadczenia usługi wywołana okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy i niezależnymi od stron umowy, która nie wpływa na zakres zamówienia oraz wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie brutto wykonawcy nie ulegnie zmianie. Dokonanie zmiany odbywa się w formie pisemnego aneksu do umowy.
 - c) zmiana sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia - w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego, która wpływa na sposób realizacji przedmiotu umowy, a także jeżeli zmiana sposobu realizacji usługi jest korzystna dla Zamawiającego, w tym pozwala na usprawnienie realizacji przedmiotu umowy;
 - d) zmiana polegająca na rezygnacji z wykonania określonych czynności (części zamówienia) i związane z tym stosowne zmniejszenie wynagrodzenia - w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu wywoływałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia lub związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych;

- e) w zakresie przekazywanych informacji dotyczących przedmiotu umowy, dopuszcza się zmianę sposobu, terminów i treści przekazywanych informacji, pod warunkiem że w konsekwencji nie zostaną obniżone standardy świadczenia usług określone przez Zamawiającego w SIWZ oraz jej załącznikach, jeżeli zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w tym pozwala na prawidłową realizację przez Zamawiającego jego zadań dotyczących gospodarki odpadami, usprawnienie realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów świadczenia usług lub podniesienie standardów świadczonych usług;
 - f) w zakresie sposobu oraz zasad przetwarzania i zagospodarowywania zebranych odpadów komunalnych, dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących sposób i zasady przetwarzania i zagospodarowywania zebranych odpadów, polegająca na dostosowywaniu ww. sposobu i zasad do zmienionych przepisów prawa,
 - g) zmiany przepisów prawa, w tym aktów prawa miejscowego wpływające na zasady, sposób oraz zakres usługi np. wprowadzenie limitowania odbioru odpadów
 - h) zmiana zakresu podwykonawstwa (zmiana podwykonawcy wskazanego w ofercie, zmiany części zamówienia którą Wykonawca zamierzał zlecić podwykonawcom, wprowadzenie podwykonawcy w przypadku gdy Wykonawca oświadczył w ofercie, iż wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców) ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia lub ze względu na okoliczności związane z przebiegiem realizacji,
 - i) zmianę kodów (klasyfikacji odpadów), pod którymi będą przyjmowane odpady,
3. Warunkiem dokonanie zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - a) Opis propozycji zmiany,
 - b) Uzasadnienie zmiany.
 4. Zmiana umowy nie może powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy poza przypadkami przewidzianymi w SIWZ lub w niniejszej umowie.

§ 11

Postanowienia dotyczące Podwykonawców

1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom następujący zakres przedmiotu umowy/ zamierza wykonać/ umowę bez udziału podwykonawców*:
 - 1)
 - 2)
2. W przypadku zatrudnienia podwykonawców obowiązek zapłaty tym podwykonawcom spoczywa na Wykonawcy. Ostateczna zapłata wynagrodzenia dla Wykonawcy zostanie uregulowana dopiero wtedy, gdy wywiąże się on ze wszystkich swoich zobowiązań finansowych względem podwykonawców. Faktura Wykonawcy obejmująca prace, których wykonanie zostało powierzone podwykonawcom zostanie uregulowana przez Zamawiającego po dostarczeniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wszystkich należności z tytułu wykonywanych usług.
3. Niedostarczenie ww. oświadczenia uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności Wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowego oświadczenia.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym lub w innych postanowieniach niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również:
 - 2.1. w przypadku:
 - a) zaprzestania działalności Wykonawcy,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy zagrażającą prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy,
 - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2.2. gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w wyznaczonym terminie bez uzasadnionych przyczyn lub wstrzymał świadczenie usług na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w terminie 45 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin do rozpoczęcia usługi lub ich kontynuacji przez Wykonawcę,
 - 2.3. gdy Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z niniejszą umową, postanowieniami SIWZ, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego; - w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin do zmiany sposobu wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania z terminem zapłaty co najmniej 7-dniowym od daty jego otrzymania, w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Zamawiającemu dodatkowego terminu na zapłatę faktury.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 5.1. dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 5.2. dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- a. 500,00 zł za każdy dzień nieterminowego doposażenia PSZOK oraz nie uzyskania niezbędnych dokumentów do jego funkcjonowania,
 - b. 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie świadczenia usługi w terminie przewidzianym w Regulaminie PSZOK,
 - c. 50,00 zł za każde 15 minut opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi w terminie przewidzianym w Regulaminie PSZOK,
 - d. 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie sprawdzenia dokumentów uprawniających osobę do skorzystania z usługi PSZOK,
 - e. 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek odebrania odpadów:
 - niesegregowanych,
 - z działalności gospodarczej,
 - innych niż wymienione w regulaminie PSZOK
 - budowlanych i rozbiórkowych w ilości powyżej 1m³/ 2 Mg od gospodarstwa domowego w skali roku,
 - budowlanych i rozbiórkowych dostarczonych w sposób nie selektywny bez rozdziálu na frakcje wymienione w regulaminie
 - f. 500,00 zł/dobę za każdy stwierdzony przypadek przepełnienia pojemników z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi lub nie utrzymywania w należytym porządku terenu PSZOK w trakcie realizacji usług
 - g. 500,00 zł za każdy inny, niż określony w niniejszym ustępie, przypadek naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. w wysokości 5 % ceny brutto za cały okres umowy, ustalonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 4. w wysokości 5 % wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 7 ust.1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia za cały okres umowy ustalonej w § 7 ust.2 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy kar umownych (Wykonawca nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych żądań) gdy realizacja zamówienia nie nastąpi w zakresie 100 % łącznej ilości odpadów określonych w SIWZ.
 7. O wystąpieniu okoliczności uprawniających Zamawiającego do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
 8. Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie

mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego pisemnie doręczenia (pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania danej strony pod adres:
Zamawiającego: Gmina Krośnice, ul. Sportowa 4, 56-320 Krośnice
Wykonawcy:
4. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli, w zakresie zgodności wykonywania usługi przez Wykonawcę z postanowieniami umowy oraz jakości usługi.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle uregulowań niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w razie niemożliwości ich rozwiązania na tej drodze Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

§ 15

Załączniki

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy(Formularz ofertowy)
2. Załącznik nr 2 – Protokół Zdawczo-odbiorczy przekazania PSZOK
3. Załącznik nr 3 - Regulamin PSZOK
4. Załącznik nr 4 - Odpis polisy OC,
5. Załącznik nr 5 – Gwarancja należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: