

**UCHWAŁA NR .../.../18
RADY GMINY KROŚNICE
z dnia ... 2018 r.**

**w sprawie programu współpracy Gminy Krośnice
z organizacjami pozarządowymi w roku 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 poz.994) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2018 poz.450), Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2019, stanowiący załącznik nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2019

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2019 mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2019;
 - 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krośnice;
 - 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - 5) organizacjach pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy.
2. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informację o wysokości środków przeznaczanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2 Cele Programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Gminy poprzez realizację zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu, wynikającymi z założonego celu głównego, są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Krośnice, w szczególności wspieranie wolontariatu;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 6) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań, ważnych dla funkcjonowania Gminy i jej mieszkańców;
- 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

Rozdział 4

Przedmiot współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

1) w zakresie pomocy społecznej oraz w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,

b) rozwój rodzinnych form opieki zastępczej oraz stałe i wszechstronne wspieranie rodzin zastępczych, a także dzieci umieszczonych w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej,

c) organizacja atrakcyjnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,

d) organizowanie i zapewnienie opieki w formie usług opiekuńczych, w tym usług specjalistycznych w miejscu zamieszkania klienta,

e) organizowanie pomocy osobom bezdomnym, w tym tworzenie systemu wychodzenia z bezdomności, angażowanie osób wykluczonych społecznie do poprawy swojej sytuacji, prowadzenie placówek zapewniających nocleg lub schronienie,

f) pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym poprzez prowadzenie kuchni charytatywnych,

g) usprawnienie systemu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej;

2) w zakresie działalności na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i jej skutkom, promowanie wartości rodzinnych oraz prowadzenie działalności na rzecz rozwoju rodziny, w tym: poradnictwa rodzinnego, mediacji, edukacji zdrowotnej i społecznej, prowadzenie grup wsparcia;

3) działalności w zakresie na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

4) w zakresie działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych:

- a) wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz ich integracji ze środowiskiem lokalnym,
 - b) edukacja kulturowa, w tym społeczeństwa większościowego oraz wspieranie tożsamości mniejszości narodowych i etnicznych,
 - c) realizacja programu na rzecz obowiązywania w życiu społecznym Gminy zasady wzajemnego szacunku;
- 5) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:
- a) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób i uzależnień,
 - b) promocja i ochrona zdrowia, szczególnie w obszarach, które nie są dostatecznie zabezpieczone w ramach systemu ochrony zdrowia,
 - c) realizacja programów promocji zdrowia psychicznego oraz organizowanie wsparcia, szczególnie środowiskowego, dla osób z problemami zdrowia psychicznego,
 - d) realizacja zadań w zakresie promocji i ochrony zdrowia dzieci i młodzieży, w tym w środowisku opieki, nauczania i wychowania,
 - e) realizacja zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
 - f) podejmowanie działań w zakresie poprawy jakości opieki zdrowotnej nad osobami starszymi, niesamodzielnymi przewlekle, nieuleczalnie i terminalnie chorymi, przebywającymi w opiece stacjonarnej oraz w środowisku domowym,
- 6) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) w zakresie działalności na rzecz osób niesamodzielnych oraz osób w wieku starszym:
- a) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej i samodzielności,
 - b) podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych oraz podtrzymania ich aktywności zawodowej i społecznej między innymi poprzez środowiskowe formy wsparcia i rozwój wolontariatu senioralnego,
 - c) podejmowanie działań na rzecz edukacji ustawicznej seniorów oraz samorządności senioralnej;
- 8) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
- a) propagowanie i wspieranie idei społecznej odpowiedzialności biznesu,
 - b) propagowanie i wspieranie idei tworzenia i rozwoju podmiotów ekonomii społecznej,
 - c) popularyzacja kultury przedsiębiorczości oraz rozwijanie postaw przedsiębiorczych na każdym etapie edukacji;
- 9) w zakresie działalności na rzecz repatriantów: udzielanie pomocy repatriantom w zakresie przezwyciężania trudności adaptacyjnych oraz zapobiegania izolacji społecznej;
- 10) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
- a) promocja aktywnego spędzania czasu, wspieranie aktywności i kreatywności oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji,
 - b) wspieranie programów dotyczących aktywności, przedsiębiorczości, samorządności dzieci i młodzieży oraz przygotowania do rynku pracy,
 - c) współpraca przy programie wychowania komunikacyjnego, w tym nauki jazdy na rowerze w szkołach podstawowych,
 - d) wzmocnienie postaw obywatelskich młodzieży oraz podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności z zakresu ekologii, kultury i sportu;
- 11) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki oraz twórczości artystycznej,
 - b) organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,

- c) organizowanie plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
 - d) edukacja kulturalna oraz wzrost czytelnictwa dzieci i młodzieży,
 - e) edukacja kulturowa, w tym społeczeństwa większościowego oraz wspieranie tożsamości mniejszości narodowych i etnicznych,
 - f) wspieranie form działalności kulturalnej non-profit, w szczególności sztuki współczesnej,
 - g) upowszechnianie kultury i sztuki,
 - h) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - i) wspieranie twórczości i edukacji artystycznej osób niepełnosprawnych,
- 12) w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- a) wspieranie organizacji imprez rekreacyjnych i widowisk sportowych a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży,
 - b) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
 - c) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych,
 - d) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - e) wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na obszarze Gminy,
 - f) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Gminy,
 - g) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych rzek w granicach Gminy,
 - h) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości oraz bezpieczeństwa posiadanej przez Gminę bazy sportowej, turystycznej i rekreacyjnej,
 - i) wspieranie działań mających na celu realizację opracowań i publikacji sportowych, turystycznych i rekreacyjnych oraz krajoznawczych Gminy,
- 13) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt, w szczególności:
- a) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Krośnice,
 - b) wspieranie działań edukacyjnych ukazujących korzyści zdrowotne i społeczne z eliminacji niskiej emisji,
 - c) realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy,
 - d) ochrona środowiska i przyrody, w tym prawidłowe zagospodarowanie wód opadowych,
 - e) wspieranie ruchu rowerowego, między innymi poprzez prowadzenie szkoleń w zakresie wykorzystywania roweru jako środka transportu,
 - f) wspieranie i propagowanie niskoemisyjnego transportu publicznego, między innymi poprzez prowadzenie szkoleń i akcji;
- 14) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:
- a) profilaktyka i pomoc ofiarom mechanizmów psychomanipulacji o podłożu religijnym, parareligijnym i pozareligijnym,
 - b) realizacja programu bezpieczeństwa nad wodą,
 - c) realizacja programu zabezpieczenia medycznego na wypadek klęsk i katastrof,
 - d) wspieranie pozytywnych wzorców kibicowania, a także tendencji zmierzających do

demokratyzacji środowiska kibiców, jego upodmiotowienia i wyzwolenia z dominacji grup o charakterze chuligańskim,

15) w zakresie upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji: wszechstronne wspomaganie mieszkańców Gminy, w szczególności poprzez realizację poradnictwa prawnego i obywatelskiego, mediację.

16) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

17) w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;

18) w zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

19) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, w szczególności prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz rodziny;

20) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacja programu przeciwdziałania ryzykownym zachowaniom dzieci i młodzieży;

21) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych:

a) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,

b) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,

c) współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji i efektywności pracy osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,

d) budowanie tożsamości organizacji pozarządowych;

22) w zakresie wspierania, promocji i organizacji wolontariatu, w szczególności:

a) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy wolontariuszy oraz koordynatorów wolontariatu,

b) wspieranie działań mających na celu krzewienie idei wolontariatu;

23) w zakresie działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.

3. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi powinno być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemowych rozwiązań problemów.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formach:

1. zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł;

2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

3. konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych;

4. tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Gminy;

5. tworzenia tematycznych grup dialogu społecznego o charakterze dyskusyjnym i doradczym, w których skład mogą wchodzić przedstawiciele organizacji pozarządowych, przedstawiciele Gminy, przedstawiciele środowisk lokalnych i instytucji;

6. umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
7. umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1307);
8. współorganizowania konferencji oraz forów tematycznych do spraw organizacji pozarządowych, dialogu obywatelskiego, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, osób niepełnosprawnych, wykluczenia społecznego i innych wg potrzeb;
9. przygotowywania i monitorowania porozumień zawieranych przez Gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
10. wspierania organizacji pozarządowych, szczególnie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych;
11. udzielania pomocy w przygotowywaniu aplikacji programów, których realizacja wymaga współpracy kilku podmiotów;
12. umożliwiania dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców;

Rozdział 6

Okres realizacji programu

§ 6.1. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Krośnice na zasadach określonych w ustawie.

2. Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa uchwała nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 8. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2019.

2. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości ... zł.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Wójt Gminy Krośnice dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Krośnice.

3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Wójt Gminy Krośnice złoży Radzie Gminy Krośnice sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2020 r.

5. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą;
- 2) liczba i struktura ogłoszonych w 2019 roku konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
- 3) wykonanie planu dotacji za rok 2019 w szczególności według klasyfikacji budżetowej na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy;
- 4) liczba przeprowadzonych szkoleń dla organizacji pozarządowych;
- 5) liczba grup dialogu społecznego oraz zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym działających w 2019 roku z udziałem przedstawicieli Gminy i organizacji pozarządowych;
- 6) liczba umów partnerskich podpisanych w 2019 roku pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ust. 2.

2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Krośnice.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Krośnice lub osoba przez niego upoważniona,

najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wójta Gminy Krośnice.

4. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Ocena merytoryczna polega na:

1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta;

2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem;

3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.

5. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.

6. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie, komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian odpowiednio kosztorysu, harmonogramu, zakresu rzeczowego zadania.

7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który ogłaszany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z wykładnią ustawową działalność pożytku publicznego to działalność społecznie użyteczna prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 450). Art. 5a. ust. 1 ww. ustawy nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Krośnice poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z przepisami prawa program taki musi być podejmowany corocznie. W świetle powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione i konieczne.